



COMUNE DI RUEGLIO

COPIA

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 59

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DEL PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 E LAVORO FLESSIBILE

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisei** del mese di **novembre** alle ore **16:00** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
Dott.ssa LAFFAILLE Gabriella Maria - Sindaco	Sì
OGGERI BREDA Gianguido - Vice Sindaco	Sì
BURACO GHION Anna Adele - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Mariateresa PALAZZO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Parere di regolarità Tecnica e Contabile

VISTO: sulla proposta della presente Deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, il seguente parere:

FAVOREVOLE

da parte del:

☐ Responsabile della regolarità
Tecnica
Il Responsabile del Servizio
Tecnico

F.to (Claudio MONGIOVETTO)

☐ Responsabile della regolarità
Contabile
Il Responsabile del Servizio
Finanziario

F.to (Silvia GAGLIETTO)

☐ Responsabile della regolarità
Tecnica
Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
Il Segretario Comunale

F.to (Dr.ssa Mariateresa PALAZZO)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria deliberazione n. 64 del 18.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno del personale triennio 2019/2021;

Rammentato nello specifico che nel Consiglio dei ministri del 19 maggio 2017 è stato approvato in via definitiva il decreto legislativo avente ad oggetto “Modifiche e integrazioni al “Testo unico del pubblico impiego”, di cui al citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z) della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” (Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 – G.U. n. 130 del 7 giugno 2017, vigente dal 22 giugno 2017).

Dato atto che fra le principali novelle normative vi è stata la modifica dell'art. 6 del succitato decreto, con cui si è stabilito il **progressivo superamento della “dotazione organica”** come limite alle assunzioni, fermi restando i limiti di spesa, attraverso il nuovo strumento del **“Piano triennale dei fabbisogni”**, con la definizione di obiettivi di contenimento delle assunzioni differenziati in base agli effettivi fabbisogni, la rilevazione delle competenze dei lavoratori pubblici e la previsione di un sistema informativo nazionale volto ad orientare la programmazione delle assunzioni;

Considerato pertanto il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, che attribuisce alla giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche.

Rammentato che la legge 196/2006, all'art. 1 comma 557 e ss.mm.ii., detta precise disposizioni alle amministrazioni pubbliche per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, consistenti prioritariamente in:

- riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti;
- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative anche attraverso accorpamento di uffici e l'eventuale riduzione dell'incidenza percentuale delle posizioni organizzative in organico.

Dato ancora atto che l'organizzazione deve essere idonea altresì ad essere declinata per il migliore sviluppo delle performance dell'Ente secondo gli obiettivi definiti nel programma di mandato dell'Amministrazione, come tradotti nei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente a carattere strategico ed operativo.

Preso atto che il [Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4](#), convertito, con modificazioni, dalla [Legge 28 marzo 2019, n. 26](#) ha previsto all'art. 14 bis con il comma 1 che “1. All'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono apportate le seguenti modificazioni: a) al comma 5, quinto periodo, le parole: “tre anni” sono

sostituite dalle seguenti: “cinque anni” e le parole: “al triennio precedente” sono sostituite dalle seguenti: “al quinquennio precedente” e che dopo il comma 5-quinquies sono inseriti i seguenti: “5-sexies. Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell’anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.”

Preso atto che la L. 19 giugno 2019, n. 56 all’articolo 3 comma 8 ha specificatamente previsto che “Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”

Dato atto che al 31.3.2020, cesserà dal servizio l’istruttore TECNICO C1 POSIZIONE ECONOMICA C 5, per presa in servizio in altra Pubblica Amministrazione attraverso l’istituto della mobilità;

Atteso che il valore delle spese di personale 2008, ex comma 557-quater della legge 296/2006, risulta pari ad € .160.892,00

Atteso pertanto che per il triennio 2020-2021-2022, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni, il piano triennale di assunzioni è il seguente:

ANNO 2020

Assunzione tramite MOBILITA’ di un Istruttore Tecnico Cat. C1 giuridico a tempo indeterminato e pieno;

Anno 2021

//

Anno 2022

//

Richiamato l’art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al “pareggio di bilancio”);

Rilevato che ai fini della coerenza con le linee di indirizzo l’ente ha, alla data attuale, la seguente dotazione organica:

AREA FUNZIONALE C – Posizione Economica C5	
ISTRUTTORE “RAGIONIERE”	1
Tempo pieno	
AREA FUNZIONALE C – Posizione Economica C5	
ISTRUTTORE “GEOMETRA”	1
Tempo pieno	
AREA FUNZIONALE B – Posizione Economica B3	
COLLABORATORE PROFESSIONALE “TRIBUTI”	1
TEMPO PARZIALE 12	

Specificato che relativamente al piano occupazione, l’amministrazione ha:

con propria deliberazione 26 del 15.5.2018, approvato una convenzione, con il comune di Quincinetto, per utilizzo del proprio dipendente tecnico;

- con deliberazione consiliare n. 10 del 25.3.2017 è stata approvata una convenzione con il comune di Torre per lo svolgimento in forma associata del servizio di ragioneria,

Dato atto che la spesa annua del personale cosiddetto “flessibile” calcolata in sede di adozione della propria deliberazione 78/2019 risulta pari ad € **8.500,00** che risultano contenute entro i vincoli disposti dall’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010.

Accertato che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse stanziare nel bilancio di previsione per gli anni 2020, 2021 e 2022;

Accertato come l'attuale fabbisogno di personale trovi favorevole attuazione, ricorrendo il rispetto delle seguenti condizioni:

- vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014, e s.m.i.;
- vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;
- vincoli di finanza pubblica previsti dall'art. 1 della Legge 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) ovvero rispetto dei vincoli del pareggio di Bilancio;
- tempi di pagamento previsti dall'art. 41 c. 2 D.L. 66/2014, ovvero inferiori ai 60 giorni nell'anno 2016;
- adozione del Piano della Performance di cui all'art. 10, comma 5, del d.lgs. 27.10.2009, n. 150, (ora organicamente unificato nel PEG con l'art. 169 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267);
- aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2020/2022 (art. 48, comma 1, del D. Lgs. 198/2006) – con n. XXXXX oggetto "Approvazione del piano di azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna. triennio 2020-2022";
- aver effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (art. 6, comma 6, del D. Lgs. 165/2001);
- l'Ente ha trasmesso con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di Bilancio entro il 31.marzo;
- che la spesa di personale prevista per l'anno 2020 è contenuta nel limite della spesa 2008 e pertanto rispettosa della disposizione del nuovo art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006, così come integrato dall'art. 3 c. 5 bis del D.L. 90/2014, ovvero il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della norma che, a decorrere dall'anno 2014 – come chiarito dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie nella deliberazione n. 25/14 – è il 2011 / 2013;

Visto:

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

Visto il parere del revisore dei Conti;

Con Votazione unanime e palese,

DELIBERA

- 1) Di prendere atto che a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 2) Di dare atto che il limite di spesa per il lavoro flessibile a seguito della rideterminazione, come indicato in premessa per poter consentire un'efficace e adeguata risposta alle esigenze istituzionali, è pari ad €. 8.500,00 e che il valore delle spese di personale 2008, ex comma 557-quater della legge 296/2006, risulta pari ad €. 160.892,00;
- 3) Di confermare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), la dotazione organica prevista in premessa;
- 4) Di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, come segue:

ANNO 2020

Assunzione tramite mobilità di un istruttore tecnico Cat. C1 giuridico a tempo indeterminato e pieno;

Anno 2021:

- non sono previste nuove assunzioni

Anno 2022:

- non sono previste nuove assunzioni

- 5) Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 6) Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “Piano dei Fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

Successivamente, stante l'urgenza di dare immediata attuazione alla presente deliberazione, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A A L T R E S I '

- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:
in originale firmato

IL SINDACO
F.to (Dott.ssa LAFFAILLE Gabriella Maria)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Mariateresa PALAZZO)

VISTO: Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Silvia GAGLIETTO)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 10/12/2019, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Mariateresa PALAZZO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.124, D.Lgs del 18.08.2000, n.267 ed art. 32, L. 69 del 18.06.2009)

N. 330 Registro Pubblicazioni.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 10/12/2019 all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della Legge n° 69 del 18.06.2009.

Rueglio, li 10/12/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Mariateresa PALAZZO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 in

data

Rueglio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Mariateresa PALAZZO)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rueglio, li 10/12/2019

Dr.ssa Mariateresa PALAZZO