



# COMUNE DI RUEGLIO

ORIGINALE

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 50

**OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **nove** del mese di **settembre** alle ore **16:00** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
Dott.ssa LAFFAILLE Gabriella Maria - Sindaco	Sì (da remoto)
RAPEGNO Valter - Assessore	Sì
MARCENARO Pierfrancesco - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr. Alessandro MALVASO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## *Parere di regolarità Tecnica e Contabile*

VISTO: sulla proposta della presente Deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, il seguente parere:

### **FAVOREVOLE**

da parte del:

#### **X Responsabile della regolarità Tecnica**

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali

Il Segretario Comunale  
(Dott. Alessandro MALVASO)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso che:**

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

### **Considerato che:**

- il Comune di Rueglio è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- risulta scaduto l'incarico conferito al precedente DPO, individuato a seguito di convenzione triennale sottoscritta tramite l'ANPCI (associazione nazionale piccoli comuni Italiani) che con apposita indagine di mercato aveva individuato condizioni economicamente più favorevoli per i comuni associati;
- il Comune di Rueglio è socio di ASMEL Associazione, l'Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali costituita interamente da soggetti pubblici secondo la logica dell'associazionismo di servizio, favorendo processi di modernizzazione e promuovendo la valorizzazione a livello politico e istituzionale degli Enti territoriali. e rappresenta - sia sotto il profilo aggregativo che organizzativo e funzionale - una struttura dotata delle specifiche competenze e esperienze necessarie in materia di protezione dei dati personali;
- ASMEL ha comunicato che gli enti associati possono designare la stessa Associazione per l'assolvimento delle funzioni di RPD -Responsabile per la Protezione dei Dati (o DPO) che fornisce supporto qualificato nella gestione e nel mantenimento della conformità al GDPR;

**Ritenuto** che ASMEL Associazione è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

**Atteso** che:

- ASMEL Associazione, in qualità di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Rueglio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricata di svolgere, i seguenti compiti e funzioni assolti da remoto salvo specifiche esigenze:
  - informare e fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - fornire, ove richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - cooperare per la tenuta del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile.
  
- Il Comune di Rueglio si impegna a:
  - mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie a consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
  - non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
  - garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.25/2024 di approvazione del DUPS 2025-2027 e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n.42/2024 di approvazione della relativa Nota di Aggiornamento, esecutive ai sensi di legge;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.42 del 17/12/2024 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2025/2027, Nota Integrativa e aggiornamento DUPS 2025/2027, esecutiva ai sensi di legge;

**Dato atto** che la presente proposta di deliberazione non è rilevante sotto il profilo contabile, in quanto non comportante riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,

**Richiamata** la deliberazione di G.C: n.11 del 18.03.2025, esecutiva, con la quale, in applicazione dell'art. 6 del DL n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, è stato approvato il Piano di Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;

**Visto** il vigente codice di comportamento del Comune di Rueglio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.96 del 29/12/2022;

**Visto** il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

**Attesa** la propria competenza ex art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Omesso** il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del DLgs. n. 267/2000, poiché l'approvazione della presente proposta di deliberazione non comporta riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente”;

**Con** votazione favorevole unanime, resa in forma palese,

### **DELIBERA**

1. **DI DESIGNARE** ASMEL Associazione come Responsabile dei dati personali (RPD) per il Comune di Rueglio;
2. **DI DARE ATTO** che l'erogazione del servizio in oggetto non comporta alcuna spesa aggiuntiva in quanto rientrante nella quota associativa annuale che il Comune riconosce ad ASMEL Associazione;
3. **DI COMUNICARE** nelle forme opportune il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) al Garante per la protezione dei dati personali e sul sito internet istituzionale;
4. **DI COMUNICARE**, altresì, i contenuti della presente ai responsabili di Area e procedimento che a vario titolo trattano i dati personali, perché collaborino con il nuovo RPD;
5. **DI INCARICARE** il Responsabile dell'Area Amministrativa dell'adozione degli atti conseguenti e necessari derivanti dall'adozione del presente atto;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione “*Provvedimenti*” di “Amministrazione Trasparente”), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dall'art.23 del D.Lgs. n. 33/2013;
7. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 125 del “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;

**SUCCESSIVAMENTE**, con separata votazione favorevole unanime, resa in forma palese, in ragione della necessità di provvedere con sollecitudine alla designazione di tale figura prevista dal Regolamento (UE) 2016/679, data la scadenza dell'incarico conferito al precedente DPO,

### **DELIBERA**

- **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
(Dott.ssa LAFFAILLE Gabriella Maria)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Alessandro MALVASO)

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 16/09/2025, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Alessandro MALVASO)

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.124, D.Lgs del 18.08.2000, n.267 ed art. 32, L. 69 del 18.06.2009 )

N. 433 Registro Pubblicazioni.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 16/09/2025 all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della Legge n° 69 del 18.06.2009.

Rueglio, li 16/09/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Alessandro MALVASO)

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

[ ] è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio comunale ed è divenuta ESECUTIVA decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

[X ] è divenuta ESECUTIVA per dichiarazione di immediata esecutività da parte dell'organo deliberante (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Rueglio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Alessandro MALVASO)

---

.....