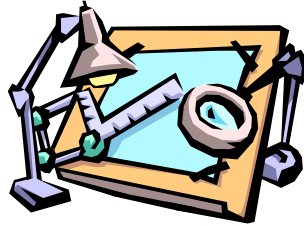


COMUNE DI RUEGLIO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

n° **33** del **18/03/2025**

Oggetto:

Redazione rilievo e frazionamento catastale per acquisizione area a seguito di inottemperanza all'ordinanza di demolizione. Affidamento incarico allo studio P.M.G. Studio. CIG. B6184251FA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale con cui è stato conferito al/alla sottoscritto/a l'incarico di responsabile dell'UFFICIO TECNICO ;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-*bis* del Tuel;
- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il sottoscritto Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

Richiamata l'ordinanza dirigenziale di demolizione e ripristino dello stato dei luoghi n. 8/2022 del 26/07/2022 che qui s'intende riportata e trascritta;

Preso atto che la stessa ordinanza dirigenziale 8/2022 del 26/07/2022, ingiungeva alla ditta di demolire ripristinando lo stato dei luoghi entro gg. 90 della notifica avvenuta a mano il 28/07/2022;

Richiamato il disposto dell'art. 31 comma 3 del d.p.r. 380/01 che così recita: "se il responsabile dell'abuso non provvede alla demolizione e al ripristino dello stato dei luoghi nel termine di novanta giorni dall'ingiunzione il bene e l'area di sedime, nonché quella necessaria, secondo le vigenti prescrizioni urbanistiche, alla realizzazione di opere analoghe a quelle abusive sono acquisiti di diritto gratuitamente al patrimonio del comune. L'area acquisita non può comunque essere superiore a dieci volte la complessiva superficie utile abusivamente costruita";

Considerato che ai sensi del citato art. 31 del d.p.r. 380/01 l'effetto costituito dall'acquisizione gratuita al patrimonio comunale si è prodotto con l'infruttuoso decorso del termine di 90 giorni assegnato per ottemperare all'ingiunzione a demolire e che, pertanto, il presente atto ha carattere di mero atto ricognitivo con efficacia dichiarativa ed a contenuto vincolato ed è rilevante ai soli effetti dell'immissione in possesso e della trascrizione nei registri immobiliari, e ciò in linea con la giurisprudenza consolidata secondo cui la costruzione abusiva non tempestivamente demolita entro il termine di novanta giorni dalla relativa ingiunzione deve ritenersi acquisita ope legis al patrimonio del comune;

Premesso che il Sig. Zenerino Pietro Giacomo nato a Ivrea (TO), il 24/01/1971, residente in Rueglio (TO), Via vicolo Vola n. 3, C.F. ZNRPRG71A24E379M ha presentato allo sportello SUAP, in data 26/10/2022 istanza per opere di demolizione opere realizzate in assenza di titolo edilizio, richiesta di sanatoria e nuove opere a completamento dell'intervento in Rueglio (TO) - Regione Sotti n. 0, acclarata al protocollo n° 4131/2022;

Dato atto che in data 17/11/2022 la Commissione Igiene edilizia del Comune di Rueglio ha espresso parere contrario al mantenimento delle opere abusive;

Visto il provvedimento conclusivo di diniego da parte dello sportello SUAP in data 19/12/2022;

Accertata l'inottemperanza all'ordinanza dirigenziale 8/2022 del 26/07/2022, come da relazione dell'ufficio tecnico comunale del 28/11/2023;

Visto il REGOLAMENTO SUI CRITERI E LE MODALITA' DI CALCOLO DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE E DELLE SOMME DA CORRISPONDERE A TITOLO DI OBLAZIONE PREVISTE IN MATERIA DI ABUSI EDILIZI DAL D.P.R. 380/2001, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 10/11/2021, ed in particolare l'art. 6;

Vista la necessità di procedere al frazionamento della particella catastale al fine di consentire l'acquisizione gratuita al patrimonio comunale;

Dato atto che a tal proposito è stato contattato il geom. Giovanni Piavento dello studio P.M.G. Studio, con sede in Via Torino n. 3 – 10036 Settimo Torinese (TO), P.IVA 10000020015, il quale, in data 05/12/2024, agli atti con il prot. n. 4696 del 12/12/2024, ha presentato la propria offerta per la redazione delle seguenti prestazioni:

- 1) Rilievo celerimetrico con identificazione punti fiduciali
- 2) Redazione tipo mappale per frazionamento;

dietro un corrispettivo pari a € 900,00 oltre oneri previdenziali ed IVA per un totale di € 1.152,90;

Visto il d.lgs 36/2023;

Visto il d.P.R. 380/2001;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 17.12.2024 ad oggetto "Approvazione schema di Bilancio di Previsione 2025/2027, Nota Integrativa e Aggiornamento DUPS";

RICHIAMATE le deliberazioni di G.C:

- n.11 del 18/03/2025, esecutiva, con la quale, in applicazione dell'art. 6 del DL n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, è stato approvato il Piano di Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- n.54 del 12.09.2023, esecutiva, di aggiornamento del piano stesso;
- n.76 del 12.12.2023, esecutiva, costituente il II° aggiornamento al medesimo piano;

RICHIAMATO il D.lgs n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs 267/2000;

RICHIAMATI, altresì:

- il vigente codice di comportamento del Comune di Rueglio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.96 del 29/12/2022;
- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG);
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità Armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°11 del 11/05/2016;

RITENUTA la propria competenza a provvedere in merito ai sensi del combinato disposto degli artt. 107e 109 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. DI AFFIDARE l'incarico di rilievo celerimetri e redazione di tipo mappale al geom. Giovanni Piavento dello studio P.M.G. Studio, con sede in Via Torino n. 3 – 10036 Settimo Torinese (TO), P.IVA 10000020015, dietro un corrispettivo pari a € 900,00 oltre oneri previdenziali ed IVA per un totale di € 1.152,90;

2. DI ACCERTARE l'entrata pari ad € 1.152,90 al cap. 4056/4056/99 – del bilancio di previsione 2025/2027 ad oggetto “SOVRACCANONI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI – BIM” del bilancio di previsione 2025/2027;
3. Di impegnare la spesa pari a € 1.152,90 imputandola al capitolo 8580/3086/99 denominato “PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTI DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI” del bilancio di previsione 2025/2027, finanziato con fondi BIM;
4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, a norma del quale *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, di cui all'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione 2025-2027;
5. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
6. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;
7. **DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;
8. **DI DARE ATTO** che il sottoscritto Responsabile del Procedimento ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
9. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione “Amministrazione Trasparente”, stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(geom. Alessandro Di Gennaro)

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere:

- ☐ favorevole ☐ contrario in quanto
- ☐ competenza ☐ residui

La sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000,

ATTESTA

La regolare imputazione della complessiva spesa Al Cap. sopra descritto che presenta alla data odierna la copertura finanziaria.

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B6184251FA	2025	82	08012	202	8580	3086	99	1.152,90

Accertamento

Settore	Anno	Num.	Cap.	Art.	Importo €
*	2025	8 / 3	4056	99	1.152,90

Rueglio, li 18/03/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Silvia GAGLIETTO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n° 350 Registro Pubblicazioni.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia della presente viene pubblicata il giorno 14/08/2025 all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della Legge n° 69 del 18.06.2009.

Rueglio, li 14/08/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Alessandro MALVASO)