

COMUNE DI RUEGLIO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

n° **26** del **30/04/2024**

Oggetto:

IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE AFFIDAMENTO FORNITURA DI BUONI PASTI PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI RUEGLIO. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETTERA B) DEL D. LGS N. 36/2023 ALLA DITTA SATISPAY S.P.A. CIG. B17573BC2D

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale n.1/2022 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di responsabile dell'UFFICIO FINANZIARIO;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;
- la struttura organizzativa del Comune;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del Tuel;
- la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il sottoscritto Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale ha concordato il riconoscimento di un buono pasto elettronico per i dipendenti che effettuino il rientro pomeridiano o il lavoro straordinario, in ottemperanza del vigente CCNL e CDI, per un valore nominale di € 8,00, come da ipotesi di contratto decentrato;

DATO ATTO che, a consuntivo, in base alle presenze, verrà accertato quanti buoni pasto sono effettivamente da riconoscere ogni mese a ciascun dipendente;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 13/03/2024 ad oggetto "APPROVAZIONE REGOLAMENTO ISTITUZIONE BUONI PASTO ELETTRONICI IN SOSTITUZIONE DEL SERVIZIO MENSA";

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto della fornitura di buoni pasto per i dipendenti, i quali hanno espresso la volontà di aderire all'erogazione degli stessi tramite piattaforma SATISPAY;

DATO ATTO che l'operatore economico SATISPAY risulta conveniente in quanto non applica commissioni;

RICHIAMATI:

- l'art. 26, c. 3, della L. 23.12.1999, n. 488, e s.m.i., in base al quale le Amministrazioni pubbliche sono obbligate a ricorrere al sistema delle convenzioni stipulate da Consip s.p.a. o ad utilizzarne i parametri di prezzo e qualità come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili a quelli oggetto delle convenzioni;

- l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27/12/2006 n. 296 - Finanziaria per l'Esercizio 2007, come modificati dalla Legge n. 208 del 28/12/2015, e dall'art. 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145, in base ai quali:

- le Amministrazioni pubbliche non statali possono ricorrere al sistema delle convenzioni stipulate da Consip s.p.a. ovvero ne devono utilizzare i parametri di prezzo e qualità come limite massimo per la stipulazione dei contratti;

- fermi restando i suddetti obblighi le amministrazioni pubbliche non statali, di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.Lgs. 31-3-2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti", ed in particolare l'art. 50 "procedure per l'affidamento" in relazione alle procedure di affidamento per i contratti di importo inferiore alle soglie europee;

- la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione degli appalti pubblici" prevista dal nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al D. Lgs 36/2023 a partire dal 1 gennaio 2024 riferita a tutte le procedure di affidamento, venendo meno i regimi transitori previsti dall'art. 225, comma 1, comma 2 comma 3 con l'obbligatorietà per le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi esclusivamente delle piattaforme di approvvigionamento certificate, come delineato dal provvedimento AGID n. 137/202;

- il comunicato del presidente ANAC del 10/01/2024 che consente l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità (<https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>), anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro fino al 30/09/2024;

CONSIDERATO che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RILEVATO che:

- la procedura di cui all'art 50, comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023, risulta esser quella prevista dal Legislatore per l'affidamento in oggetto in quanto in grado di assicurare la tempestività dell'approvvigionamento senza pregiudicare la sua economicità;

- non è necessario redigere DUVRI in quanto non sono previsti oneri interferenziali per questo tipo di affidamento e di conseguenza risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

VISTO che nel Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Consiglio Comunale n. n.44 del 28/12/2023, è prevista la copertura finanziaria al capitolo 40/1045/99 cod. 01.02,1.103 "spese per la mensa dei dipendenti comunali"– uscite che presenta sufficiente disponibilità;

VISTA la proposta commerciale presentata in data 26/03/2024 e registrata al prot. al n. 1187 dalla società Satsipay S.P.A., P. Iva 10927360015, con sede legale a Milano in Piazza Fidia n. 1, registrata al protocollo dell'Ente al n. 1187 del 26/03/2024, la quale prevede nessun costo per il Comune per avvio e/o gestione del servizio;

PRESO ATTO che

- con riguardo ai buoni pasto per i dipendenti in forza negli anni 2024-2026 l'erogazione atterrà ai giorni lavorativi in cui l'orario di lavoro effettivo supera le sette ore, per un costo di fornitura da calcolarsi sugli effettivi buoni pasto erogati;

- l'importo massimo da considerare per il valore nominale pari ad euro 4.900,00 per gli anni 2024-2026 dovrà imputarsi sul capitolo di spesa 140/1045/99 cod. 01.02.1.103 "spese per la mensa dei dipendenti comunali" – uscite che presenta sufficiente disponibilità;

DATO ATTO, pertanto, che:

- per il presente affidamento è stato acquisito il CIG **B17573BC2D** avvalendosi dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità (<https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>);
- per l'affidamento in oggetto il RUP è la sottoscritta Rag. GAGLIETTO Rita Silvia che è responsabile di tutti gli adempimenti previsti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023);
- ai sensi dell'art. 117 comma 14 del Dlgs n.36/2023 non è stata richiesta la garanzia definitiva, tenuto conto del modesto valore dell'appalto;
- il servizio in oggetto non rientra nell'ambito di applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica Amministrazione;
- non si applicano i termini dilatori di cui all'art 18 comma 3 del D.lgs n.36/2023 e la stipulazione del contratto avverrà in forma scritta in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, nei termini di cui all'art 55 del Dlgs n.36/2023 mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

SPECIFICATO che:

- con la presente decisione a contrarre si definiscono ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art 192 del Tuel:

Oggetto del contratto: Fornitura buoni pasto ai dipendenti comunali

Importo contratto : € 4.900,00

Contraente: Satsipay S.P.A., P. Iva 10927360015, con sede legale a Milano in Piazza Fidia n. 1

Fine da perseguire : Erogazione dei buoni pasto in sostituzione del servizio mensa

Forma del contratto: Mediante corrispondenza

Selezione operatori: Affidamento diretto

RITENUTO necessario:

- procedere ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo n.36/2023, all'affidamento diretto del servizio per gli anni 2024/2026 per l'importo totale di Euro 4.900,00 alla società Satsipay S.P.A., P. Iva 10927360015, con sede legale a Milano in Piazza Fidia n. 1;
- all'assunzione del conseguente impegno di spesa come da dispositivo per euro per complessivi Euro 4.900,00;

VISTI:

- il TUEL;
- l'articolo 3 della Legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

RICHIAMATO il D.lgs. 23.06.2011 n. 118 integrato e modificato dal D.lgs. 10.8.2014 n. 126 che ha introdotto la nuova contabilità armonizzata;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.30/2023 di approvazione del DUPS 2024- 2026.e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n.44/2023 di approvazione della relativa Nota di Aggiornamento, esecutive ai sensi di legge;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C: n.11 del 20.02.2024, esecutiva, con la quale, in applicazione dell'art. 6 del DL n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, è stato approvato il Piano di Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

RICHIAMATO il D.lgs n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.44 del 28/12/2023 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024/2026, Nota Integrativa e aggiornamento DUPS 2024/2026, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il DURC regolare della Ditta affidataria, acquisito d'ufficio, Prot. INAIL_43104588 con scadenza il 23/07/2024, registrato al protocollo al n. 1640 in data 30/04/2024;

RICHIAMATI, altresì:

- il vigente codice di comportamento del Comune di Rueglio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.96 del 29/12/2022;
- il DLgs 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa ed in particolare degli atti di spesa per contratti pubblici di lavori servizi e forniture e per sovvenzioni ed ausili economici.
- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG);
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità Armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°11 del 11/05/2016;

DETERMINA

per quanto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato,

1. DI PROCEDERE all'affidamento diretto, per l'acquisto dei buoni pasti telematici, alla Società Satsipay S.P.A., P. Iva 10927360015, con sede legale a Milano in Piazza Fidia n. 1 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023;
2. DI RIDURRE l'impegno 2024/24 per € 1.000,00;
3. DI IMPEGNARE, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la spesa corrispondente, di € 4.900,00, sul bilancio di previsione 2024-2026 - imputandola alla voce 140 cap.1045/99 denominato "**Spese per la mensa dei dipendenti comunali**", nel modo seguente:
 - € 2.000,00 per l'anno 2024
 - € 2.024,00 per l'anno 2025

- € 876,00 per l'anno 2026

4. DI PRECISARE che il Codice Identificativo Gara acquisito è **B17573BC2D**;

5. DI DARE ATTO che:

- ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel, gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;

- l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

- ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel, la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

6. DI ATTESTARE che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;

7. DI DARE ATTO che il sottoscritto Responsabile del Procedimento ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;

8. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (nelle sotto-sezioni "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti" di "Amministrazione Trasparente"), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013, e dall'art. 29 del D.Lgs;

La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 gg. consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è Silvia GAGLIETTO

Rueglio, li' .

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere:

X favorevole contrario in quanto

X competenza residui

La sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000,

ATTESTA

La regolare imputazione della complessiva spesa Al Cap. sopra descritto che presenta alla data odierna la copertura finanziaria.

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B17573BC2D	2024	162	01021	103	140	1045	99	2.000,00
B17573BC2D	2025	163	01021	103	140	1045	99	2.024,00
B17573BC2D	2026	163	01021	103	140	1045	99	876,00

Accertamento

Settore	Anno	Num.	Cap.	Art.	Importo €
---------	------	------	------	------	-----------

Rueglio, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Silvia GAGLIETTO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n° 38 Registro Pubblicazioni.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia della presente viene pubblicata il giorno 10/02/2025 all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della Legge n° 69 del 18.06.2009.

Rueglio, li 10/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(*)