

INFORMAZIONI PERSONALI

CHIARTANO ANNA

 via dei Monti n. 19 Rueglio (TO) 3460940150 annachiartano@gmail.com

Sesso: F

| Nata il 05/05/01971 a Ivrea (TO)

| Cittadinanza Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

ADDETTA ALLA PRODUZIONE/QUALITÀ

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2023 Lavoro a tempo indeterminato presso l'Azienda B.C.E. s.r.l. come collaudatrice e addetta alla Qualità

2021 /22 Lavorato in Microlys ,come addetta all'assemblaggio di router

2019 Lavorato per circa un anno in ESSEBI s.r.l. , come addetta all'assemblaggio e collaudo dei registratori di cassa.

2017-2018 Lavorato saltuariamente in Matrix s.p.a. come addetta al montaggio e collaudo di elettrovalvole.

12-2006 / 07-2016 ADDETTA ALLA PRODUZIONE e HELP DESK

Azienda Celltel / Telis srl di Scarmagno (TO)

Mansioni svolte Assistenza tecnica clienti privati e imprese operanti nel settore della telefonia mobile e fissa. Confezionamento e spedizioni apparati.

Settore Metalmeccanico industria

02-1995 / 12-2006 ADDETTA ALLA PRODUZIONE

Azienda Olivetti spa - Stabilimenti Agliè e Arnad

Mansioni svolte Collaudo su procedure e compilazione scheda tecnica.
Collaudo manuale su testine a getto d'inchiostro. Cablaggio fissaggio componenti su schede elettroniche .
Addetta al controllo qualità su componentistica per produzioni prodotti Olivetti (stampanti fotocopiatrici)
Verifica di qualità di lotti di produzione stampante ad aghi , sia presso le produzioni interne ed esterne, che nelle varie aziende esterne al gruppo.

Settore Metalmeccanico industria

11-1990 / 01-1995 ADDETTA ALLA PRODUZIONE

Azienda Dmc Bairo Canavese (TO)

Mansioni svolte Controllo visual e pulizia testine hard disk al microscopio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1985** Licenza media presso Istituto Saudino di Vico C.se (TO)
- 2006** Corso tecnici riparatori di apparecchiature TLC rete fissa e apparati radiomobili Istituto Capellaro – Ivrea (TO)
- 2000** Corso informatica ECDL Csea – Ivrea (TO)

**COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUA MADRE		ITALIANO				
		Ascolto	Lettura	Interazione	P. orale	P. scritta
	Francese	B2	A2	A2	B2	A1
Livelli: A1/2 base – B1/2 intermedio - C1/2 avanzato - Quadro comune europeo di riferimento delle lingue						

CAPACITA' RELAZIONALI La mansione di controllo qualità volta in varie imprese mi ha fatto acquisire buone competenze comunicative e di teamworking.

Capacità di gestione indiretta del cliente acquisita grazie all'esperienza come operatrice di call center.

CAPACITA' ORGANIZZATIVE Negli anni le esperienze lavorative mi hanno fatto maturare buone capacità organizzative per ottimizzare al meglio il lavoro sia di produzione che in ambito logistico.
Anche in ambito di volontariato , faccio parte di un gruppo che mi permette di organizzare diverse attività

CAPACITA' PROFESSIONALI INDUSTRIA - PRODUZIONE

Prelevamento macchine da linea di produzione , gestione procedure di collaudo e compilazione scheda tecnica.

Collaudo manuale testine a getto d'inchiostro.

Cablaggio e fissaggio componenti su schede elettroniche.

Prelevamento a campione per controllo componentistica su prodotti (ispezione visiva)

INDUSTRIA - HELP DESK

Gestione inbound clienti privati (configurazione chiavette internet, assistenza configurazione e aggiornamenti software) e imprese operanti nel settore della telefonia mobile e fissa (aggiornamenti su status interventi di riparazione sui dispositivi).

INDUSTRIA - MAGAZZINO LOGISTICA

Confezionamento e spedizione prodotti.

Uso di strumenti per assemblaggio (trapano elettrico a colonna)

CAPACITA' INFORMATICHE Utilizzo dei programmi Microsoft Office

ALTRE COMPETENZE Connesse al settore delle acconciature

Patente di guida B - automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Lavorato saltuariamente in Matrix s.p.a. come addetta al montaggio e collaudo di elettrovalvole.
Lavorato per circa un anno in ESSEBI s.r.l. come addetta al collaudo dei registratori di cassa.

DATI PERSONALI Autorizzo al trattamento dei dati ai sensi del d. lgs. 196/2003

Data e firma