



COMUNE DI RUEGLIO

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 21

OGGETTO: ARTT. 151 E 170 DEL D. LGS. 18.8.2000, N. 267. APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020

L'anno **duemiladiciassette** addì **tre** del mese di **agosto** alle ore **ventuno e zero**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica di Prima convocazione ed in sessione Straordinaria, nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
1. Dott.ssa LAFFAILLE Gabriella Maria - Sindaco	Sì
2. CREPALDI Giampietro - Vice Sindaco	Sì
3. RICONO VERNA Luca - Assessore	Sì
4. DEFILIPPI Tania - Assessore	Sì
5. MARCENARO Pierfrancesco - Consigliere	Sì
6. PERAGLIE Gianmario - Consigliere	Giust.
7. GAGLIETTO Roberto Pier Maria - Consigliere	Sì
8. RAPEGNO Valter - Consigliere	Sì
9. CORDERO Sergio - Consigliere	Sì
10. SCALA Mauro - Consigliere	Sì
11. PERAGLIE Katia - Consigliere	Giust.
12.	
13.	
Totale Presenti:	9
Totale Assenti:	2

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa Mariateresa PALAZZO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Parere di regolarità Tecnica e Contabile

VISTO: sulla proposta della presente Deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, il seguente parere:

FAVOREVOLE

☒ Responsabile della regolarità
Contabile
Il Responsabile del Servizio
Finanziario
F.to (Silvia GAGLIETTO)

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

DATO ATTO che il DUP, avendo il Comune di Rueglio una popolazione fino a 5000 abitanti, viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011;

VISTO pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 45 del 27/6/2017;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2018-2020, allegato alla presente deliberazione;

CON la seguente votazione espressa in forma palese,

ASTENUTI 2 Sigg. SCALA e CORDERO

FAVOREVOLI 7

CONTRARI //

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 45 del 27/6/2017;

2) **DI DARE ATTO** che la successiva nota di aggiornamento verrà sottoposta ad approvazione da parte del Consiglio Comunale;

3) **DI DARE ATTO** che, in quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione potranno essere approvati congiuntamente, o nell'ordine indicato.

Inoltre con successiva votazione UNANIME e palese,

DELIBERA

DI rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:
in originale firmato

IL SINDACO
F.to (Dott.ssa LAFFAILLE Gabriella Maria)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Mariateresa PALAZZO)

VISTO: Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il relativo impegno sul Capitolo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Silvia GAGLIETTO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.124, D.Lgs del 18.08.2000, n.267 ed art. 32, L. 69 del 18.06.2009)

N. 195 Registro Pubblicazioni.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 20/09/2017 all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della Legge n° 69 del 18.06.2009.

Rueglio, li 20/09/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr.ssa Mariateresa PALAZZO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Per decorrenza dei termini prescritti ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267 la presente Deliberazione è diventata esecutiva dopo 10 gg. dalla pubblicazione in data.....

Rueglio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ()

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rueglio, li 20/09/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Mariateresa PALAZZO