

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TUTTI			TUTTI			
OBJ Strategico DUP			Missione	01		
OBJ Operativo DUP			Programma	03		
Titolo Obiettivo:	RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO					
Descrizione Obiettivo:	<p>L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento.Lo scopo della riforma 1.11 del PNRR, esplicitato nella circolare N. 1 del 03.01.2024 della RGS, prevede che ".....I target da raggiungere sono fissati in 60 giorni, per l'indicatore del tempo medio di pagamento degli Enti del Servizio sanitario nazionale, e in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento dei restanti comparti; per tutti i comparti, il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo.</p> <p>Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari al 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso delle pubbliche amministrazioni nell'anno 2025</p> <p>L'obiettivo riguarda tutti i Settori dell'ente e riveste la natura di obiettivo di performance organizzativa di ente. Sono coinvolti tutti i servizi dell'ente e la Ragioneria, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i responsabili di Settore, nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.</p>					
	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027		
		X				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Analisi scostamenti dai tempi di pagamento (dati 2024 e 2025) al fine di allertare gli uffici maggiormente in difficoltà nel rispetto dei tempi					
2	Coordinamento tra aree/settori/servizi per migliorare la gestione delle tempistiche, anche attraverso la redazione di misure organizzative volte alla costante riduzione dei tempi di pagamento					
3	Controllo e attestazione di avvenuta pubblicazione trimestrale dell'andamento dei pagamenti sul sito internet dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs n. 33/2013, e sulla Piattaforma della Certificazione dei Crediti predisposta dalla Ragioneria Generale dello Stato.					
4	Predisposizione di uno scadenziario interno delle fatture liquidate, al fine di anticipare il più possibile i pagamenti, nel rispetto del carico di lavoro e delle disponibilità di cassa					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Attestazione Revisore/Collegio Revisori (si =100%)		100%				
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Tempo medio pagamenti per Servizio Tecnico in giorni		30				
Tempo medio pagamenti per Servizio Finanziario in giorni		30				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Tempo medio di ritardo Servizio Tecnico in giorni		0				
Tempo medio di ritardo Servizio Finanziario in giorni		0				
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
<b>TUTTI</b>			<b>TUTTI</b>		
OBJ Strategico DUP			Missione	<b>01</b>	
OBJ Operativo DUP			Programma	<b>03</b>	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Istr	Gaglietto Silvia	50.00%
Istr	DI Gennaro Alessandro	40.00%
oper.esp	Cioffi Angela	10.00%

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
TUTTI			TUTTI		
OBJ Strategico DUP			Missione	01	
OBJ Operativo DUP			Programma	10	
Titolo Obiettivo:		PIANO DI FORMAZIONE			
Descrizione Obiettivo:		L'Ente, a fronte di quanto previsto dall'art. 55 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, dall'art. 6 del dl 80/2021 e dalle direttive del Ministro della PA Zangrillo che ribadiscono l'importanza della formazione e lo sviluppo delle conoscenze e competenze del personale della PA, si pone l'obiettivo di approvare e applicare il Piano della Formazione per favorire la crescita dei suoi dipendenti. Il percorso formativo tratterà non solo le materie obbligatorie (salute e sicurezza sul lavoro, anticorruzione e trasparenza), ma vi saranno formazioni trasversali e su competenze tecniche specifiche.			
		Tempi di realizzazione	2025	2026	2027
			X	X	X
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:					
1	Individuazione delle priorità strategiche della formazione del personale in tema di formazione obbligatoria (Legalità, Privacy, Sicurezza sul Lavoro, Competenze digitali)		4	Approvazione del Piano Triennale della formazione come sottosezione del PIAO 25-27	
2	Definizione del fabbisogno delle competenze tecniche		5	Attuazione del Piano formativo attraverso Syllabus e le piattaforme per le quali il Comune ha un abbonamento	
3	Rilevazione del fabbisogno delle competenze trasversali				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	20252026
N° dipendenti coinvolti nel piano di formazione		4			
n° ore di formazione per ciascun dipendente		24			
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	20252026
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	20252026
% di attuazione del Piano Formativo		100%			
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	20252026

### OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
<b>TUTTI</b>			<b>TUTTI</b>	
OBJ Strategico DUP			Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP			Programma	<b>10</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
segr	segretario	30.00%
Istr	Di Gennaro Alessandro	20.00%
Istr	Silvia GAGLIETTO	20.00%
Op Esperto	Angela CIOFFI	15.00%
Op Esperto	Indovino Enzo	15.00%

OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI		
SEGRETARIO COMUNALE				TUTTI		
OBJ Strategico DUP				Missione		01
OBJ Operativo DUP				Programma		02
Titolo Obiettivo:		MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL PIAO				
Descrizione Obiettivo:		Obiettivo del Comune è la corretta gestione del documento che consta sia del monitoraggio dei contenuti delle varie sezioni/sottosezioni del PIAO 2024-2026 che dell'aggiornamento delle stesse in funzione della programmazione prevista per il PIAO 2025-2027, nel rispetto delle tempistiche previste dalla norma.				
		In ottica di miglioramento continuo, inoltre, l' Ente intende avviare una progressiva sistematizzazione ed integrazione di tutte le sezioni/sottosezioni del PIAO, per ottenere una sempre maggiore semplificazione ed ottimizzazione dei contenuti ed evitare duplicazioni e sovrapposizioni.				
		Tempi di realizzazione		2025	2026	2027
				X	X	X
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Monitoraggio dei contenuti della Sezione 2.3 relativi ai Rischi Corruttivi ed alla Trasparenza del PIAO 2024-2024					
2	Aggiornamento dei contenuti del PIAO 2025-2027 e approvazione					
3	Formazione specifica sulle tematiche relative al PIAO al fine dell'adeguamento del documento alle indicazioni previste dalla norma					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% di sezioni aggiornate rispetto alla programmazione		100%				
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% rispetto dei tempi previsti dalla normativa per l'adozione		100%				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>			<b>TUTTI</b>	
OBJ Strategico DUP			Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP			Programma	<b>02</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Aree	Cognome e Nome	% Partecipazione
segr	segretario comunale	40.00%
Istr	Di Gennaro Alessandro	20.00%
Istr	Silvia GAGLIETTO	20.00%
Op Esperto	Enzo Indovino	20.00%

### OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI		
Alessandro Di Gennaro		Servizio Tecnico				
OBJ Strategico DUP				Missione	08	
OBJ Operativo DUP				Programma	01	
Titolo Obiettivo:	Posa arredo urbano					
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo prevede la posa in loco di n. 2 panchine smart in piazza Municipio e al rifugio Cima Bossola.					
	Tempi di realizzazione		2025	2026	2027	
			X			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	posa progressiva dell'arredo urbano acquistato					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
termini posa di tutto l'arredo urbano acquistato		8/30/2025				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

### OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
<b>Alessandro Di Gennaro</b>		<b>Servizio Tecnico</b>		
OBJ Strategico DUP			Missione	08
OBJ Operativo DUP			Programma	01

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Istr	Di Gennaro Alessandro	20.00%
oper.esp	Abbove Davide	80.00%



# OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Alessandro Di Gennaro		Servizio Tecnico				
OBJ Strategico DUF			Missione	10		
OBJ Operativo DUF			Programma	05		
Titolo Obiettivo:	Posa segnaletica stradale					
Descrizione Obiettivo:	Posa segnaletica stradale verticale di tipologia mista					
	Tempi di realizzazione		2025	2026	2027	
			X			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	verifica materiale in magazzino					
2	posa di n. 30 pali e segnali stradali					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
verifica materiale in magazzino		3/31/2025				
posa di n. 30 pali e segnali stradali vari		12/31/2025				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
					2026	2027
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

### OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
<b>Alessandro Di Gennaro</b>	<b>Servizio Tecnico</b>		
OBJ Strategico DUF		Missione	10
OBJ Operativo DUF		Programma	05

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Istr	Di Gennaro Alessandro	20.00%
oper.esp	Abbove Davide	80.00%

### OBIETTIVO SPECIFICO INTERSETTORIALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Gaglietto Silvia		Servizio Finanziario	Servizio Tecnico			
OBJ Strategico DUP			Missione	01		
OBJ Operativo DUP			Programma	03		
Titolo Obiettivo:	Rendicontazione fondi BIM					
Descrizione Obiettivo:	L'ente si pone l'obiettivo di effettuare la rendicontazione dei fondi del Bacino Imbrifero Montano					
	Tempi di realizzazione		2025	2026	2027	
			X			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Verifica delle somme e definizione dei corrispettivi					
2	Richiesta versamento					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Rispetto del cronoprogramma		100%				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	%
Istr	Gaglietto Silvia	40.00%
oper.esp	Cioffi Angela	30.00%
Istr	Alessandro Di Gennaro	30.00%

## OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Gaglietto Silvia		Servizio Finanziario				
OBJ Strategico DUP			Missione	01		
OBJ Operativo DUP			Programma	04		
Titolo Obiettivo:	Accertamento TARI per gli anni 2019-2020 Accertamento IMU per gli anni 2019-2023					
Descrizione Obiettivo:	L'ente si pone l'obiettivo di predisporre e notificare gli accertamenti TARI per gli anni 2019-2020 e quelli IMU per gli anni 2019-2023					
	Tempi di realizzazione		2025	2026	2027	
			X			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Verifica delle posizioni dei contribuenti morosi					
2	Redazione dell'avviso di accertamento					
3	Notifica dell'avviso di accertamento					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
N.Accertamenti IMU		45				
N.Accertamenti TARI		40				
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

## OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
<b>Gaglietto Silvia</b>		<b>Servizio Finanziario</b>		
OBJ Strategico DUP			Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP			Programma	<b>04</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Istr	Gaglietto Silvia	50.00%
oper.esp	Cioffi Angela	50.00%

OBIETTIVO SPECIFICO INTERSETTORIALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Gaglietto Silvia		Servizio Demografico	Servizio Tecnico			
OBJ Strategico DUP			Missione	12		
OBJ Operativo DUP			Programma	09		
Titolo Obiettivo:	ESUMAZIONE ORDINARIA CIMITERO COMUNALE					
Descrizione Obiettivo:	L'ente si pone l'obiettivo di provvedere alla esumazione ordinaria delle salme inumate nel Cimitero comunale. Inoltre sarà necessario effettuare le necessarie rendicontazioni delle spese					
	Tempi di realizzazione		2025	2026	2027	
			X			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Censimento delle salme che dovranno essere esunate					
2	Predisposizione atti e ricerca degli eredi					
3	Direzione delle operazioni pre e post esumazione e rendicontazioni finali					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Rispetto del cronoprogramma		100%				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
numero delle salme da trattare		10				
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Istr	Gaglietto Silvia	10.00%
Istr	Alessandro Di Gennaro	20.00%
oper.esp	Indovino Enzo	70.00%