OBIETTIVO GESTIONALE n.1

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Mariateresa Palazzo		Servizio Amministrativo e Affari Generali	TUTTI			
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	01		
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	02		
Titolo Obiettivo:	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)					
Descrizione Obiettivo:	L' Ente si propone di procedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni.					
Tempi di realizzazione			2023	2024	2025	
			x	x	x	
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	5	Formazione specifica a PO/Dipendenti in tema di prevenzione della corruzione			
2	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	6	Monitoraggio sull'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione (più volte all'anno, vedi tabella PNA2023-2025)			
3	Approvazione del PIAO 2023-2025					
4	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2023-2025 relative all'anno corrente					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
N. PO/dipendenti formati		100%				
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Approvazione in Giunta del PIAO 2023-2025		30/05/2023				
Pubblicazione sul sito istituzionale del comune dell'Attestazione del livello di Trasparenza rilasciata dall'OIV		30/06/2023				
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

OBIETTIVO GESTIONALE n.1

POSIZIONI ORGANIZZATIVE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Mariateresa Palazzo	Servizio Amministrativo e Affari Generali	TUTTI			
OBJ Strategico DUP	XXX	Missione	01		
OBJ Operativo DUP	XXX	Programma	02		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Maria Teresa Palazzo	50,00%			
	Tutte le P.O.	50,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

OBIETTIVO GESTIONALE n.2

DIRIGENTE / PO		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Mariateresa Palazzo		Servizio Amministrativo e Affari Generali	Tutti			
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	01		
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	10		
Titolo Obiettivo:		Il nuovo CCNL ENTI LOCALI 2019/2021				
Descrizione Obiettivo:		<p>Il 16 novembre 2022 è stato stipulato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EELL per il triennio 2019-2021. Il nuovo CCNL si caratterizza per numerose e rilevanti innovazioni: l'aggiornamento della classificazione del personale attualizzandolo alle future sfide da perseguire - anche in linea con il PNRR -, la revisione degli incarichi di posizione organizzativa e di elevata qualificazione, la revisione delle progressioni economiche e di alcune indennità, la specificazione del lavoro agile e da remoto e la modifica del sistema delle relazioni sindacali. Il 2023 sarà il primo anno di applicazione del nuovo contratto per l'Ente, questo implicherà una significativa attività di riscrittura di molti documenti e procedure che guidano la gestione del personale del comune di Rueglio, queste attività rivestono un carattere fortemente strategico per l'Amministrazione in quanto vogliono essere vissute ed agite non come meri adempimenti ma quali momenti preziosi di confronto, verifica ed allineamento tra i nuovi bisogni della collettività e la forma organizzativa che l'Ente si è dato.</p>				
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Formazione specifica e diffusa relativa al CCNL 2019/2021	5	Avvio delle trattative sindacali			
2	Analisi organizzativa	6	Aggiornamento del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI)			
3	Revisione dei profili professionali	7	Revisione della graduazione delle Elevate Qualificazioni			
4	Costituzione del fondo di produttività a ricezione delle novità introdotte dal CCNL					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
% rispetto fasi e tempi		100%				
Costituzione del fondo di produttività		30/06/2023				
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della risorsa
	Maria Teresa Palazzo	60,00%			
	Tutte le P.O.	40,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

OBIETTIVO GESTIONALE n.3

POSIZIONI ORGANIZZATIVE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
GAGLIETTO Silvia	Servizio Finanziario					
OBJ Strategico DUP	XXX	Missione	01			
OBJ Operativo DUP	XXX	Programma	03			
Titolo Obiettivo:	Approvazione SCHEMA DI BILANCIO 2023/2025 entro il 31/12/2023					
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo si propone di predisporre e approvare in Giunta Comunale entro il 31.12.2023 gli atti necessari all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Progettazione (D.U.P.), dello schema di bilancio di previsione 2024/2026 e della nota integrativa					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Predisposizione documenti e relativi allegati					
2	Approvazione in Giunta Comunale					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Rispetto tempistica		31.12.2023				
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

OBIETTIVO GESTIONALE n.3

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
GAGLIETTO Silvia		Servizio Finanziario		
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	01
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	03

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Silvia GAGLIETTO	80,00%			
	Alessandro DI GENNARO	10,00%			
	Mariateresa PALAZZO	10,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

OBIETTIVO GESTIONALE n.4

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
GAGLIETTO Silvia		Servizio Finanziario				
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	01		
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	03		
Titolo Obiettivo:	Affidamento servizio di Tesoreria Comunale					
Descrizione Obiettivo:	L'Ente si pone l'obiettivo di affidare il servizio di tesoreria comunale entro il corrente anno.					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Predisposizione Bando					
2	Affidamento del servizio					
3	Stipula convenzione					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Rispetto tempistica concordata con l'Amministrazione		31.09.2023				
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

OBIETTIVO GESTIONALE n.4

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
GAGLIETTO Silvia		Servizio Finanziario		
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	01
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	03

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Silvia GAGLIETTO	100,00%			
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

OBIETTIVO GESTIONALE n.5

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
GAGLIETTO Silvia		Servizio Finanziario				
OBJ Strategico DUP	XXX	Missione	01			
OBJ Operativo DUP	XXX	Programma	04			
Titolo Obiettivo:	Accertamento TARI per gli anni 2018-2019 Accertamento IMU per gli anni 2018-2022					
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo si prefigge di predisporre e notificare gli accertamenti TARI per gli anni 2018-2019 e quelli IMU per gli anni 2018-2022					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Verifica delle posizioni dei contribuenti morosi					
2	Redazione dell'avviso di accertamento					
3	Notifica dell'avviso di accertamento					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
N.Accertamenti IMU		45				
N.Accertamenti TARI		40				
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023

OBIETTIVO GESTIONALE n.5

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
GAGLIETTO Silvia		Servizio Finanziario		
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	01
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	04

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Silvia GAGLIETTO	50,00%			
	Angela CIOFFI	50,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

OBIETTIVO GESTIONALE n.6

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Di Gennaro Alessandro		Servizio Tecnico				
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	04		
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	06		
Titolo Obiettivo:	Realizzazione mensa scolastica					
Descrizione Obiettivo:	<p>L'obiettivo prevede la gestione del progetto di realizzazione della mensa scolastica per il quale è stato ottenuto un contributo pari a € 480.000,00, fondi PNRR mense.</p> <p>Entro il mese di marzo 2023 sarà necessario procedere all'affidamento della progettazione e nel mese di agosto sarà necessario procedere ad avviare la procedura di gara.</p> <p>Entro l'anno dovranno essere avviati i lavori, mentre la conclusione è prevista per settembre 2024.</p> <p>In parallelo dovrà essere gestita la rendicontazione ed alimentazione sul sistema Regis.</p>					
Tempi di realizzazione			2023	2024	2025	
			x	x		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	affidamento della progettazione mensa scolastica					
2	avvio procedure di gara					
3	alimentazione Regis per rendicontazione fondi PNRR					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
determinazione affidamento progettazione		31/03/2023				
determinazione avvio procedura di gara		10/08/2023				
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

OBIETTIVO GESTIONALE n.6

POSIZIONI ORGANIZZATIVE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
Di Gennaro Alessandro		Servizio Tecnico		
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	04
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	06

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Alessandro Di Gennaro	100,00%			
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

OBIETTIVO GESTIONALE n.7

POSIZIONI ORGANIZZATIVE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
Di Gennaro Alessandro	Servizio Tecnico					
OBJ Strategico DUP	XXX	Missione	01			
OBJ Operativo DUP	XXX	Programma	05			
Titolo Obiettivo:	Toponomastica via Trausella					
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo prevede la redazione degli atti per la nuova intitolazione dell'attuale strada intercomunale Trausella. Dovranno essere avviate le comunicazioni ai privati per informare loro della modifica della toponomastica, seguiranno sopralluoghi e verifiche al fine di inserire i nuovi numeri civici. A completamento della fase di rilevazione dell'esistente e della fase di inserimento dei nuovi civici, l'ufficio anagrafe provvederà al riversamento della nuova via sul gestionale onde consentire la corretta modifica della residenza dei cittadini coinvolti nel cambio della toponomastica.					
Tempi di realizzazione		2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	comunicazione ai cittadini interessati					
2	rilevazione in loco					
3	switch residenza cittadini					
4	posa paline e numeri civici					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
comunicazione ai cittadini		31/03/2023				
sopralluoghi		30/04/2023				
attivazione		31/10/2023				
Indici di efficienza economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
	Alessandro Di Gennaro	30,00%			
	Enzo Indovino	60,00%			
	Davide Abbove	10,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

OBIETTIVO GESTIONALE n. 8

POSIZIONE ORGANIZZATIVA		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Di Gennaro Alessandro		Servizio Tecnico				
OBJ Strategico DUP	XXX		Missione	14		
OBJ Operativo DUP	XXX		Programma	2		
Titolo Obiettivo:		Contributi alle Imprese				
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo si propone l'attribuzione dei contributi ai Comuni delle aree interne, a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali definiti a seguito dell'Emergenza COVID con DPCM del 24 settembre 2020				
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Assegnazione contributi annualità 2022					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOSTAMENTO	2024	2025
Indici di efficacia temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Rispetto tempistica		31.12.2022				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della risorsa
	Di Gennaro Alessandro	100,00%			
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				