

# COMUNE DI RUEGLIO

PROVINCIA DI TORINO

C.F. 84003670019 - P.IVA 02635900018 - Piazza Municipio n° 1, 10010 RUEGLIO (TO)

Tel. 0125 780126 - 780413 - Fax. 0125 780921 - <http://www.comune.rueglio.to.it> - e-mail: [tecnico.rueglio@ruparpiemonte.it](mailto:tecnico.rueglio@ruparpiemonte.it)

PEC: [comunerueglio@plionpec.it](mailto:comunerueglio@plionpec.it)

## CENTRALE DI COMMITTENZA Unione di Comuni Montani Valchiusella

Prot. n 689

Alice Superiore, li 13/10/2016

Spett.le Operatore Economico

**OGGETTO: LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA ED ALL'INGEGNERIA DI IMPORTO SUPERIORE AD €. 40.000,00 E INFERIORE AD €. 100.000,00 CON PROCEDURA NEGOZIATA.**

*(ai sensi dell'art. 157, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)*

### IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

VISTO il D.Lgs. 18.04.2016, n° 50;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora vigenti;

VISTO il D.M.LL.PP. n° 145 del 19.04.2000, così come modificato dal D.P.R. n° 207/2010 per le parti ancora vigenti;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs n° 267 del 18/8/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali);

VISTO il Progetto Preliminare dell'intervento denominato Primo Programma 6000 Campanili - Lavori di recupero del fabbricato denominato Ka D-Mesanis approvato con Deliberazione della Giunta Comunale di Rueglio n° 27 del 22.04.2015.

in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Rueglio n. 35 del 03.08.2016

### INVITA

codesto Professionista a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, secondo le modalità qui di seguito evidenziate:

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI RUEGLIO, Piazza Municipio n° 1 - 10010 RUEGLIO (TO) Tel. 0125 780126 - 780413 Fax. 0125 780921

sito internet : [www.comune.rueglio.to.it](http://www.comune.rueglio.to.it) e-mail: [tecnico.rueglio@ruparpiemonte.it](mailto:tecnico.rueglio@ruparpiemonte.it) PEC: [comunerueglio@plionpec.it](mailto:comunerueglio@plionpec.it)

#### 2. OGGETTO DELL'APPALTO

**PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS. INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE.**

(Codice Unico Progetto di Investimento Pubblico n° E49J15000130001) - (Codice Identificativo Gara n° 6774184979)

#### 3. IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

3.1. importo complessivo dell'appalto a base di gara euro **66.896,00** (euro sessantaseimilaottocentonovantasei//00)

3.2. importo per Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione soggetto a ribasso euro 66.896,00

#### 4. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n° 50/2016 come da determina a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Rueglio n. 35 del 03.08.2016.

#### 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto si terrà con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del D.Lgs. n° 50/2016 sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi di seguito riportati, mediante il **metodo aggregativo compensatore** :

CRITERI DI VALUTAZIONE			Peso sub-criterio	Peso complessivo criterio
<b>Criteri di natura QUALITATIVA</b> Punteggio massimo <b>90</b>	<b>A</b>	<b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta</b> desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali <b>per ognuno dei seguenti sub-criteri</b>		<b>30</b>
	A.1	interventi di restauro, risanamento conservativo, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs n. 42/2004	20	
	A.2	Strutture	5	
	A.3	Impianti	5	
	<b>B</b>	<b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta</b> desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	60	<b>60</b>
<b>Criteri di natura QUANTITATIVA</b> Punteggio massimo <b>10</b>	<b>C</b>	<b>Ribasso percentuale unico:</b> ribasso percentuale sull'importo indicato al punto II.4.1) del presente Invito		<b>10</b>
<b>100</b>	<b>TOTALE PUNTI / PESI</b>			<b>100</b>

La gara verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto determinato applicando la seguente formula:

$$P_{(a)} = \sum n [P_i * C_{(a) i}]$$

dove

$P_{(a)}$  = punteggio concorrente (a) espresso con due cifre decimali, arrotondate all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque

$\Sigma$  = sommatoria

n = numero totale dei criteri, sub-criteri da valutare

$P_i$  = peso attribuito al criterio, sub-criterio (i)

$C_{(a) i}$  = coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto al criterio, sub-criterio (i);

I coefficienti  $C_{(a) i}$  sono determinati:

a) per quanto riguarda i criteri di **natura QUALITATIVA**: attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della commissione giudicatrice sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – Offerta tecnica**" e degli elementi di valutazione previsti nel presente Invito.

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punti alle diverse offerte sono stati previsti nove giudizi da assegnare ai singoli criteri e sub-criteri oggetto di valutazione. Ad ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione di un coefficiente, e segnatamente:

- eccellente	coeff.: 1,0	- parzialmente adeguato	coeff.: 0,5
- ottimo	coeff.: 0,9	- insufficiente	coeff.: 0,4
- buono	coeff.: 0,8	- fortemente insufficiente	coeff.: 0,3
- più che adeguato	coeff.: 0,7	- inadeguato	coeff.: 0,0
- adeguato	coeff.: 0,6		

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

b) per quanto riguarda i criteri di natura QUANTITATIVA :

l'assegnazione dei coefficienti da applicare al criterio **C (Offerta economica)** sarà effettuata attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad "1" attribuito al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso ed il coefficiente pari a "0" attribuito al prezzo posto a base di gara secondo la seguente formula:

$$C_{(a) C} = (P_{pba} - P_{pi}) / (P_{pba} - P_{min})$$

dove:

$P_{pba}$  = prezzo a base d'asta indicato al punto **3.1)** del presente Invito  
 $P_{pi}$  = prezzo offerto dal concorrente i-esimo  
 $P_{min}$  = prezzo meno elevato dei prezzi offerti dai concorrenti ammessi

Sono ammesse solo offerte economiche in ribasso.

Si precisa che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel presente Invito tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali per ogni criterio all'offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per ognuno dei criteri di valutazione dell'**offerta tecnica** (criteri **A e B**) il punteggio pari al peso complessivo di ciascun criterio dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando per ogni criterio di valutazione il relativo peso complessivo all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti ad ognuno dei criteri di valutazione l'intera offerta tecnica.

**Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice prima della cd. riparametrazione in relazione ai criteri di natura qualitativa A e B siano complessivamente inferiori a punti 50 su 90.**

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE

**presi in considerazione dai componenti della commissione giudicatrice al fine dell'attribuzione discrezionale dei coefficienti relativi ai criteri di natura qualitativa**

### **A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta**

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha diretto lavori che, sul piano architettonico, tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, risultano più attinenti a quelli oggetto dell'incarico da affidare.

### **B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta**

Sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- a) le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza nonché alla presenza costante del titolare dell'incarico professionale in cantiere.
- b) le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- c) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
  - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
  - organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

## **6. DESCRIZIONE E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:**

Servizi di ingegneria e architettura consistenti nella Direzione dei Lavori e nel Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione dei LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS nell'ambito del Primo Programma 6000 Campanili, secondo i progetti approvati dall'Amministrazione comunale di Rueglio, da eseguirsi nel Comune di Rueglio (TO), via Pietro Bossatti n. 49.

Ai sensi dell'art. 147, comma 6, del D.Lgs. n° 50/2016 la Direzione dei Lavori dovrà comprendere un restauratore di beni culturali qualificato ai sensi della normativa vigente.

Nell'espletamento dell'incarico dovranno essere rispettate le indicazioni previste dall'art. 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, delle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo IX, capi I e II, nonché degli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del D.P.R. 05.10.2010 N° 207 e del D.Lgs n° 81/2008.

## 7. IMPORTO DELLE CLASSI E CATEGORIE DEI LAVORI OGGETTO DELLA DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE COMPRESI ONERI PER LA SICUREZZA

Categoria	ID Opere D.M. 17.06.2016 (D.M. 143/2013)	Classi e categorie ex L 143/49	Identificazione delle opere	Importo lavori (euro)	Gradi di complessità G
EDILIZIA	E.22	I/e	Interventi di restauro, risanamento conservativo, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs n. 42/2004	424.100,00	1,55
STRUTTURE	S.04	IX/b	Strutture o parti di strutture in muratura, legno	89.000,00	0,90
IMPIANTI	IA.01	III/a	Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica	19.900,00	0,75
IMPIANTI	IA.02	III/b	Impianti di climatizzazione	16.500,00	0,85
IMPIANTI	IA.03	III/c	Impianti elettrici in genere	29.500,00	1,15

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### REQUISITI PROFESSIONALI

- Laurea in conservazione di beni culturali o in architettura;
- Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al corrispondente Ordine professionale;
- Possesso dei requisiti di cui all'art.98, commi 1, 2 e 4 del D.Lgs 81/08 per svolgere le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione;

Il restauratore di beni culturali a supporto della direzione lavori dovrà essere in possesso di Titolo di Studio o Qualifica di "Restauratore di Beni Culturali", riconosciuta dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo a soggetto che abbia maturato adeguata competenza professionale nell'ambito del restauro dei Beni culturali delle superfici decorate dei beni architettonici;

### REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016;

### REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE

Espletamento, nel **decennio** precedente la data di pubblicazione del presente avviso, di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria analoghi (entrambi i servizi di D.L. e C.S.E.) a quelli oggetto di affidamento afferenti lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie individuate al **punto 7)** del presente Invito , per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad **almeno n. 2 (dicesi due) volte l'importo dei lavori indicato**. Si precisa che, limitatamente alle opere inquadrabili nelle attuali categorie "edilizia" e "strutture", nell'ambito della stessa categoria le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi **idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.** (Determinazione ANAC n. 4 del 25.02.2015).

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso , ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. L'approvazione dei servizi di direzione lavori si intende riferita alla data dell'approvazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo o del certificato di regolare esecuzione.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti di carattere speciale richiesti anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

Il restauratore di beni culturali a supporto della direzione lavori dovrà essere in possesso di esperienza professionale e lavorativa di almeno 5 anni, idoneamente documentata o documentabile, in base a quanto previsto nei rispettivi profili professionali con particolare riferimento ad attività di restauro di: materiali lapidei, musivi e derivati, superfici decorate dell'architettura, manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee;

**E' vietata la partecipazione del professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà , ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 5, 81, comma 1, e 216 , comma 13, del D.Lgs. n° 50/2016, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).**

**9. DOCUMENTAZIONE:** si allegano alla presente lettera di invito gli allegati per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive.

Gli elaborati del Progetto Definitivo potranno essere visionati presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Rueglio nel seguente orario:

**LUNEDI' ore 09.00/12.00 - MERCOLEDI' ore 09.00/12.00 e ore 14.00/17.00** (per eventuali informazioni e/o richieste di appuntamento al di fuori dei suddetti orari si prega di telefonare al n° 0125 780126 / 780413 - fax. n° 0125 780921).

i medesimi sono altresì consultabili e scaricabili sul sito internet <http://www.comune.rueglio.to.it> nella sezione “**primo programma 6000 campanili**”.

Il Comune di Rueglio è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo e diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al presente invito e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto.

**10. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA**

Il **plico** contenente tutta la documentazione di gara dovrà riportare il nome, il domicilio eletto, un recapito telefonico, di fax e un indirizzo di posta elettronica del concorrente e, **a pena di esclusione**, essere debitamente sigillato con chiusura ermetica e controfirmato sui lembi di chiusura dal Titolare o Legale Rappresentante dell'Impresa e con apposta la scritta:

*“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 03.11.2016 RELATIVA ALL'APPALTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEL PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS”*

All'interno del plico dovranno **inserirsi 3 buste** contenenti, **a pena di esclusione**, la documentazione di cui ai successivi **paragrafi 11, 12, 13**.

Sulle 3 buste si dovrà riportare il nome, il domicilio eletto, un recapito telefonico, di fax e un indirizzo di posta elettronica del concorrente e, **a pena di esclusione**, le stesse dovranno essere debitamente sigillate con chiusura ermetica e controfirmate sui lembi di chiusura dal Titolare o Legale Rappresentante (dell'Impresa designata mandataria, in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti) nonché riportare:

- sulla **busta n. 1** la scritta “**A – Documentazione amministrativa**”;
- sulla **busta n. 2** la scritta “**B – Offerta tecnica**”;
- sulla **busta n. 3** la scritta “**C – Offerta economica**”;

Il **plico** così formato **dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella**, Via Provinciale n° 10 , 10010 ALICE SUPERIORE, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **a pena di esclusione dalla gara**, entro le **ore 12:00 del giorno 28 ottobre 2016**; è altresì facoltà dei concorrenti la **consegna a mano** dei plichi, all'Ufficio Protocollo dell'Unione, che rilascerà ricevuta attestante l'avvenuta presentazione, **dal Lunedì' al Venerdì compresi dalle ore 09.00 alle ore 12.00** entro il predetto termine perentorio.

Costituiscono **cause di esclusione**:

1. la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
2. l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
3. la mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni; si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste;
4. la mancata apposizione della controfirma sui lembi di chiusura del plico e delle buste ivi contenute;
5. la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse.

**11. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA – BUSTA N. 1**

Nella busta “**A - Documentazione**” devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

**1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta in lingua italiana ed in competente bollo, che deve essere predisposta con i contenuti e le dichiarazioni previste nell' **Allegato 1**, quale parte integrante e sostanziale del presente invito, ovvero mediante la compilazione dello stesso **Allegato 1**.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti** di cui all'art. 45, c. 2, lett d), del D.Lgs n° 50/2016 occorre presentare, **a pena di esclusione** da parte di tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo, la **domanda di partecipazione**, nel rispetto del principio di corrispondenza.

**2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, redatta in lingua italiana, che deve essere predisposta con i contenuti e le dichiarazioni previste nell' **Allegato 2**, quale parte integrante e sostanziale del presente invito, e resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., ovvero mediante la compilazione dello stesso **Allegato 2**, facendo espresso riferimento all' oggetto dell'appalto.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti** di cui all'art. 45, c. 2, lett d), del D.Lgs n° 50/2016 occorre presentare, **a pena di esclusione** da parte di tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo, la **domanda di partecipazione**, nel rispetto del principio di corrispondenza.

Costituiscono **cause di esclusione** :

1. la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016.
2. l'esistenza di ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, ad esempio nel caso in cui sia stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
3. la falsità, l'omissione e l'incompletezza della dichiarazione sostitutiva nonché la mancata indicazione di tutte le sentenze di condanna subite, fatto salvo il disposto dell'art. 38, c. 2, del Codice;
4. la mancata accettazione delle condizioni contrattuali contenute nella documentazione di gara;
5. la mancata sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva;
6. la mancata allegazione della copia del documento di identità alla dichiarazione sostitutiva.

**3) "PASSOE"** di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera 111 del 20/12/2012 dell'AVCP rilasciato dal servizio AVCPASS attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura.

**4) CAUZIONE PROVVISORIA**, da allegare a **pena di esclusione** unitamente alla dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n° 50/2016, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva e, nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, alla dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n° 50/2016 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.

La **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. n° 50/2016, pari ad **euro 1.337,92** (euro milletrecentotrentasette/92) corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto di cui al punto **3.1)** del presente invito deve essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) **in contanti**, con versamento esclusivamente presso la Tesoreria del Comune di Rueglio, Unicredit SpA – Via Garibaldi, n. 27 – Vistrorio (TO), codice IBAN: IT 47 S 02008 31210 000 000 601 960, specificando che trattasi di "DEPOSITO PROVVISORIO PER PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEL PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS" con la precisazione che l'originale della quietanza dell'avvenuto deposito deve essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa;
- c) **da fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Si applicano le riduzioni previste dall' art. 93, comma 7, del D.Lgs. n° 50/2016

La cauzione provvisoria dovrà altresì garantire il pagamento in favore della stazione appaltante della **sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n° 50/2016** fissata in **Euro 70,00** (euro settanta/00).

Detta cauzione, comunque costituita, deve essere corredata, ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016., **dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103** del medesimo Decreto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, nonché, se prestata mediante fideiussione, deve, ai sensi dell'art. 93, commi 4 e 5, del suddetto Decreto:

- prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione** del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua **operatività entro quindici giorni** a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
- avere **validità per almeno centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di **raggruppamenti temporanei**, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo; in ipotesi di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), c) ed e), D.Lgs. n° 50/2016, la cauzione provvisoria dovrà essere prestata dal Consorzio stesso.

**5) PATTO DI INTEGRITA'** di cui all'**Allegato 3** quale parte integrante e sostanziale del presente invito, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 50 dell'08.10.2014 ai sensi della L. 190/2012, che deve essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; il Patto può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti**, occorre presentare, **a pena di esclusione**, da parte di tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo, il **Patto di Integrità** debitamente sottoscritto, nel rispetto del principio di corrispondenza.

Il Patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Rueglio e dei partecipanti alla gara di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto di integrità da parte del Concorrente comporterà l'**esclusione dalla gara** fatta salva l'applicazione della ulteriori sanzioni ivi previste.

**Tutte le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai precedenti punti del presente invito, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.**

- 6) **PROPOSTA STRUTTURA OPERATIVA** predisposta con i contenuti e le dichiarazioni previste nell'**Allegato 4**, quale parte integrante e sostanziale del presente invito, e resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., ovvero mediante la compilazione dello stesso **Allegato 4**, facendo espresso riferimento all' oggetto dell'appalto da presentare, **a pena di esclusione** da parte dei legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento temporaneo di operatori economici .

## 12. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA – BUSTA N. 2

Nella busta "**B – Offerta tecnica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

- 1) **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** schematica con individuazione dei servizi analoghi effettuati dal professionista singolo o in raggruppamento. Dovranno essere elencati esclusivamente servizi analoghi a quelli della presente procedura afferenti alle categorie individuate al punto 7) e dovranno essere indicati gli importi e la durata dei lavori anche in relazione a quella prevista in sede di sottoscrizione del contratto d'appalto.
- 2) **RELAZIONE METODOLOGICA** sullo svolgimento dell'incarico. Relazione descrittiva sulle modalità di svolgimento dell'incarico contestualizzata alle opere che si dovranno realizzare, al rispetto del cronoprogramma dei lavori, alla pluralità delle competenze proposte anche in relazione alla loro effettiva e comprovata esperienza del settore.

La Relazione dovrà illustrare:

- a) le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza nonché alla presenza costante del titolare dell'incarico professionale in cantiere.
- b) le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- c) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
  - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
  - organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

## 13. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA – BUSTA N. 3

Nella busta "**C – Offerta economica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

- 1) **L'OFFERTA**, redatta in lingua italiana ed in competente bollo da Euro 16,00, deve risultare incondizionata e contenere l'indicazione del **ribasso percentuale unico formulato tenendo conto di 2 (due) cifre oltre la virgola (e cioè' in unita' ed in centesimi) , espresso in cifre ed in lettere, a valere sull'importo dell'appalto a base di gara di cui al punto 3.1) del presente invito (pertanto il ribasso dovrà essere applicato all'importo di Euro 66.896,00 )**, che il concorrente offre per l'espletamento delle prestazioni professionali ed essere indirizzata all' **UNIONE DI COMUNI MONTANI VALCHIUSELLA - Via Provinciale n° 10 - 10010 ALICE SUPERIORE (TO)**.

## 14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte , alle ore **09.30** del giorno **03.11.2016**, presso la sede dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella , in seduta pubblica dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, procederà:

- a verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a verificare, dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle n° 3 buste interne denominate rispettivamente "A-Documentazione Amministrativa" , "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica" e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- all'apertura della busta "**A - Documentazione amministrativa**" e, sulla base della documentazione in essa contenuta, provvede:
  - a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
  - b) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
  - c) a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione presentata, siano fra di loro in situazione di controllo e/o collegamento sostanziale e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- all'apertura della busta "**B – Offerta tecnica**", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Successivamente la **commissione giudicatrice** , in una o più sedute riservate, procederà, sulla base della documentazione contenuta nella suddetta busta all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri riportati al **punto 5)** del presente Invito.

I coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; **non verranno ammesse alle successive fasi della gara, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice prima della cd. riparametrazione in relazione ai criteri di natura qualitativa A e B siano complessivamente inferiori a punti 50 su 90.**

La commissione giudicatrice, in successiva seduta pubblica comunicata a tutti i concorrenti ammessi a mezzo P.E.C. con congruo anticipo, procederà all'apertura della busta "**C – Offerta economica**" ed a verificare:

- la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne disporrà l'esclusione;
- la correttezza formale dell'indicazione delle offerte percentuali, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione

delle disposizioni di gara, ne disporrà l'esclusione;

- alla lettura, ad alta voce, delle offerte di ciascun concorrente;
- all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica;
- ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti;
- a redigere una graduatoria provvisoria dei concorrenti, in ordine decrescente;

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo **stesso punteggio complessivo**, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'**offerta tecnica**;

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

A norma dell'art. 86, comma 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

## 15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

È applicabile l'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento della sanzione pecuniaria di **€ 70,00** (pari all'1 per mille arrotondato) del valore complessivo del servizio.

La sanzione come sopra determinata si applica indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese.

La Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate tali dichiarazioni. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla procedura.

Il presente articolo si applica alle dichiarazioni richieste al **punto 11)** del presente Invito.

## 16. AVVERTENZE

01. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
02. Costituiscono causa di esclusione le offerte condizionate o con riserve, quelle plurime nonché quelle in aumento.
03. In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827.
04. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere ad aggiudicazione alcuna, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura. Inoltre il Presidente della gara si riserva la facoltà di aggiornare, per motivi tecnico operativi, la data della prima seduta di gara, al giorno lavorativo successivo, senza onere di comunicazione a carico dell'Amministrazione, mentre verrà data notizia a tutti i concorrenti, mediante pec inviata all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione alla gara nel caso di ulteriore proroga.
05. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955/82.
06. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.
07. L'aggiudicazione avverrà a seguito dell'espletamento della procedura di cui all'art. 32 del D.Lgs. n° 50/2016.

## 17. DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE

I concorrenti saranno soggetti ai controlli sul possesso dei requisiti speciali per la progettazione dichiarati in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell' art. 36, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016, attraverso il sistema AVCpass, e, pertanto, dovranno comprovare, **a pena di esclusione**, il possesso di tali requisiti producendo la documentazione di seguito indicata:

- CURRICULUM PROFESSIONALE comprensivo di:
  - composizione ed organizzazione dello Studio e/o Società, incluso il personale non tecnico;
  - competenze e specializzazioni del professionista;
  - dotazioni hardware, software, metodologie, strumentazioni per rilievi, ecc;
  - elenco degli incarichi di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione già svolti per conto di pubbliche amministrazioni o committenti privati, negli ultimi 10 anni, con indicazione, per ciascuna opera, dei seguenti elementi: nominativo del committente, sommaria descrizione ed importo delle opere a cui il servizio svolto si riferisce, classi e categorie dei lavori, altri titoli o informazioni ritenute pertinenti e di interesse per l'amministrazione;

Nel caso di studi associati e di raggruppamenti temporanei di professionisti, ad ogni professionista dovrà corrispondere il relativo curriculum.

Non verranno prese in considerazione prestazioni svolte da soggetti che non fanno più parte della società/studio professionale.

che dovrà essere **inserita nella libreria virtuale del sistema "AVC Pass"**.

## 18. FINANZIAMENTO

L'intervento è finanziato con i fondi relativi al Primo Programma "6000 Campanili" assegnati con Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti emesso di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 28 gennaio 2015, n. 23.

## 19. PAGAMENTI



I compensi e spese per le attività di direzione, misura e contabilità dei lavori e coordinamento in fase di esecuzione saranno liquidati con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Rueglio in base ad acconti corrisposti in occasione dell'emissione di ogni stato d'avanzamento dei lavori determinati applicando al 100% del compenso professionale la corrispondente aliquota di avanzamento lavori risultante dal SAL stesso, entro 60 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

Le competenze di Direzione Lavori e sicurezza saranno corrisposte fino al 90%, il residuo 10% sarà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo entro 60 giorni dalla data di ricevimento della regolare fattura.

Eventuali modifiche riguardanti la liquidazione dei suddetti corrispettivi potranno essere richieste dall'Affidatario, ma dovranno essere autorizzate dal Committente.

## 20. ALTRE INFORMAZIONI

ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:

TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE della REGIONE PIEMONTE; presentazione di ricorso secondo le disposizioni del Codice del processo amministrativo.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO SUI RISULTATI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

all'Albo Pretorio on-line dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella all'indirizzo <http://www.unionevalchiusella.it/> ed all'Albo Pretorio on-line nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente presenti sul sito internet istituzionale del Comune di Rueglio all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it/>.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE E DI SCAMBIO DI INFORMAZIONI :

mediante posta elettronica certificata.

## 21. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Sig. MONGIOVETTO Geom. Claudio, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Rueglio, Piazza Municipio n° 1 Rueglio (TO), tel. 0125 780126 – 780413 fax. 0125 780921

Responsabile della Centrale di Committenza: Arch. Tiziano RONCHETTO SALVANA , Responsabile del Servizio Tecnico dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella.

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA LEGGE N. 196/2003

Premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, i dati che le imprese partecipanti sono chiamate a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La presentazione dell'istanza di partecipazione costituisce consenso al trattamento da parte dell'ente dei dati personali inclusi quelli sensibili e giudiziari ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dalle imprese partecipanti saranno raccolti per le finalità di gestione della gara d'appalto e comunicati al personale del Comune di Rueglio coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara. L'impresa partecipante gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto tra i quali figura il diritto di verificare, aggiornare, completare e cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

(Arch. Tiziano RONCHETTO SALVANA)

Firmato digitalmente

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Invito:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione alla gara

Allegato 2 – Dichiarazione Sostitutiva

Allegato 3 – Patto di integrità;

Allegato 4 – Proposta Struttura Operativa

Schema Disciplinare di affidamento Servizi di Ingegneria e Architettura

# Allegato 1

alla Lettera di Invito a presentare offerta per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria di importo superiore ad €. 40.000,00 e inferiore ad €. 100.00000 con procedura negoziata. PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS. INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE. (CIG 6774184979 - CUP E49J15000130001)

marca da bollo del valore di € 16,00

Spett.le Centrale Unica di Committenza  
UNIONE DI COMUNI MONTANI  
VALCHIUSELLA  
Via Provinciale n° 10  
10010 ALICE SUPERIORE (TO)

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

IN QUALITA' di \_\_\_\_\_

DELL' OPERATORE \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE (via, n. civico e c.a.p.) \_\_\_\_\_

SEDE OPERATIVA (via, n. civico e c.a.p.) \_\_\_\_\_

NUMERO DI TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

Le comunicazioni durante il corso della gara e fino all'eventuale stipula del contratto dovranno essere inoltrate al seguente recapito (*in caso di ATI/RTI/Consorzio/GEIE indicare lo stesso soggetto*):

COGNOME E NOME / SOCIETA' \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

CITTA' \_\_\_\_\_

NUMERO DI TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

(autorizzare espressamente l'uso della e-mail ordinaria e del fax in caso di disfunzione della p.e.c.)

## **CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi tecnici indicati in oggetto e a tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici, rende la seguente dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

## **DICHIARA**

*(È obbligatorio barrare le caselle corrispondenti, in caso contrario non sarà ritenuta valida la dichiarazione)*

### **FORMA DELLA PARTECIPAZIONE**

che l'operatore economico partecipa come:

- SINGOLO PROFESSIONISTA
- STUDIO ASSOCIATO
- SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI
- SOCIETÀ DI INGEGNERIA
- CAPOGRUPPO DI COSTITUITA/COSTITUENDA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA/R.T.I./ TRA I SEGUENTI OPERATORI:

---

---

---

---

- MANDANTE DI COSTITUITA / COSTITUENDA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA / R.T.I./ TRA I SEGUENTI OPERATORI:

---

---

---

---

### **ISCRIZIONE PRESSO ORDINE PROFESSIONALE/REGISTRI**

- che l'operatore economico è iscritto all'Ordine degli \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, indirizzo dello studio professionale \_\_\_\_\_

*(barrare solo per il libero professionista).*

che l'operatore economico è iscritto nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
(per le imprese con sede in altro Stato indicare il competente albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza) per  
la seguente l'attività: \_\_\_\_\_

numero di iscrizione \_\_\_\_\_,

data di iscrizione \_\_\_\_\_,

durata della ditta: \_\_\_\_\_ data termine \_\_\_\_\_;

che nel registro imprese c/o la camera di commercio risultano iscritti ed attualmente in carica:

(indicare: titolare di impresa individuale ovvero di tutti i soci di società in nome collettivo ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti gli eventuali procuratori generali e/o speciali e di tutti i direttori tecnici).

Nominativo	luogo e data di nascita	Qualifica
	Nato a _____ il _____	
	Nato a _____ il _____	
	Nato a _____ il _____	
	Nato a _____ il _____	
	Nato a _____ il _____	

per tutte le società: indicare denominazione della società, sede legale, partita I.V.A, nominativo, luogo e data di nascita di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che la Cooperativa (se tale) \_\_\_\_\_

risulta regolarmente iscritta nel Registro Prefettizio di \_\_\_\_\_,

numero di iscrizione \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_ ed è autorizzata a partecipare a pubbliche gare;

**SOLO per le Società d'ingegneria:**

(dati identificativi del **DIRETTORE TECNICO** che svolgerà le funzioni di cui all' ex art. 254 del D.P.R. 207/2010)

nominativo \_\_\_\_\_ luogo e data di nascita, \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**SOLO per gli studi associati:**

- che trattasi di Studio Associato costituito in conformità alla legislazione vigente;
- che trattasi di Studio Associato costituito in conformità alla legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E.;

*indicare tutti i professionisti associati (compresi quelli eventualmente non candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara)*

<b>Nominativo</b>	<b>Luogo e data di nascita</b>	<b>Qualifica professionale</b>	<b>Iscrizione Ordine di con il n.</b>

#### **TRATTAMENTO DATI**

I dati di cui alla presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la stessa viene resa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

II DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

#### **N.B**

*Allegare copia fotostatica di un documento di identità dei dichiaranti in corso di validità*

#### **Modalità di compilazione:**

La presente istanza, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, deve essere sottoscritta:

- 1) dal candidato, se trattasi di professionista singolo;
- 2) dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri in caso di Studio associato, ovvero da tutti gli associati;
- 3) dal legale rappresentante del capogruppo, se trattasi di associazione temporanea costituita;
- 4) dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppato, se trattasi di associazione temporanea, Consorzio Ordinario, GEIE costituendi;
- 5) dal legale rappresentante, se trattasi di società di professionisti o di società di ingegneria;

## Allegato 2

alla Lettera di Invito a presentare offerta per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria di importo superiore ad €. 40.000,00 e inferiore ad €.100.000,00 con procedura negoziata. PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS. INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE. (CIG 6774184979 - CUP E49J15000130001)

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

IN QUALITA' di \_\_\_\_\_

DELL' OPERATORE \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE (via, n. civico e c.a.p.) \_\_\_\_\_

SEDE OPERATIVA (via, n. civico e c.a.p.) \_\_\_\_\_

NUMERO DI TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

Le comunicazioni durante il corso della gara e fino all'eventuale stipula del contratto dovranno essere inoltrate al seguente recapito (*in caso di ATI/RTI/Consorzio/GEIE indicare lo stesso soggetto*):

COGNOME E NOME / SOCIETA' \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

CITTA' \_\_\_\_\_

NUMERO DI TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

*(autorizzare espressamente l'uso della e-mail ordinaria e del fax in caso di disfunzione della p.e.c.)*

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta ed ai fini della partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi tecnici indicati in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici, rende la seguente dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

## D I C H I A R A

*(È obbligatorio barrare le caselle corrispondenti, in caso contrario non sarà ritenuta valida la dichiarazione)*

### INSUSSISTENZA CAUSE DI ESCLUSIONE

- che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti<sup>1</sup> di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per ogni altro tipo di società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione, di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione, o di controllo, del direttore tecnico, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, **non è stata pronunciata alcuna condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei reati di cui al comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g) dell'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti (vedi nota 1 a piè di pagina) di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per ogni altro tipo di società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione, di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione, o di controllo, del direttore tecnico, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, **sono state pronunciate le seguenti condanne** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444:

A. cognome e nome:.....

qualifica.....

sentenza decreto n. ....del .....

titolo del reato/norma violata .....

data di consumazione del reato .....

pena comminata .....

B. cognome e nome:.....

qualifica.....

sentenza decreto n. ....del .....

titolo del reato/norma violata .....

data di consumazione del reato .....

pena comminata .....

---

<sup>1</sup> Qualora il dichiarante non sia a diretta conoscenza dei fatti, la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere sostituita o integrata da dichiarazioni sostitutive di certificazione rese da ciascuno dei soggetti interessati, da allegarsi al presente modulo

C. cognome e nome:.....

qualifica.....

sentenza  decreto n. ....del .....

titolo del reato/norma violata .....

data di consumazione del reato .....

pena comminata .....

- (compilare se del caso oppure annullare) che relativamente a .....  
(precisare cognome e nome) soggetto cessato dalla carica a carico del quale sono stati emessi i provvedimenti  
sopraindicati l'impresa si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata,  
adottando i seguenti atti: (precisare quali ed allegare documentazione probatoria)

.....  
.....

- che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- di non aver commesso, ai sensi dell'articolo 80, comma 4 del decreto legislativo n. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015;
- di avere commesso le violazioni di cui al punto precedente ma di aver ottemperato agli obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- di non aver commesso, ai sensi dell'articolo 80, comma 5 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016, gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 del decreto legislativo 50/2016;
- di non trovarsi, ai sensi dell'articolo 80, comma 5 lettera b) del decreto legislativo n. 50/2016, in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del decreto legislativo n. 50/2016;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità, ai sensi dell'articolo 80, comma 5 lettera c) del decreto legislativo n. 50/2016. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non trovarsi, ai sensi dell'articolo 80, comma 5 lettera d) del decreto legislativo n. 50/2016, in una situazione di conflitto di interessi non diversamente risolvibile ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del citato decreto legislativo;



- che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento di se medesimo nella preparazione della procedura d'appalto ai sensi dell'articolo 67 del Decreto legislativo n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive dell'esclusione;
- di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- di presentare in allegato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero di autocertificare la sussistenza del medesimo requisito;
- di aver denunciato, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, i fatti all'autorità giudiziaria;

oppure:

- di non aver denunciato, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- L'operatore economico, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.to leg.vo n. 50/2016, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Riportare di seguito le relative iniziative risarcitorie e di prevenzione :

---



---



---



---

Se la stazione appaltante ritiene che le misure risarcitorie e di prevenzione sopraindicate siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico. Si precisa che l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

## **CONTRIBUTI E POSIZIONI PREVIDENZIALI – OSSERVANZA CONTRATTI DI LAVORO**

- di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ai sensi della Legge n. 266/2002 e secondo la legislazione vigente e di osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

- di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

**INPS** sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

*(nel caso di iscrizioni presso piu sedi, indicarle tutte)*

**INAIL** sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

*(nel caso di iscrizioni presso piu sedi, indicarle tutte)*

**INARCASSA** sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

*(nel caso di iscrizioni presso piu sedi, indicarle tutte)*

**ALTRA CASSA**

sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

*(nel caso di iscrizioni presso piu sedi, indicarle tutte)*

- di applicare il C.C.L. \_\_\_\_\_ (riportare il settore di pertinenza).

*(Nel caso di non iscrizione ad uno o più degli enti suindicati precisarne il motivo ed indicare il soggetto preposto ad attestare la regolarità contributiva del concorrente specificando a titolo informativo i dati necessari ai fini delle successive verifiche).*

**DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI (LEGGE N. 68/1999) – LAVORO SOMMERSO (LEGGE N. 248/2006 DI CONVERSIONE DEL D.L. N. 223/2006) – APPLICAZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO (art. 38, comma 1, lett. I), del Codice dei Contratti):**

*(barrare, **a pena di esclusione**, la casella corrispondente a quanto si dichiara)*

- per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000: che l'impresa non è assoggettata agli obblighi relativi alle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;
- per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000: che l'impresa è ottemperante agli obblighi relativi alle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

**ACCETTAZIONE DISPOSIZIONI DI GARA**

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella Lettera di Invito , nei relativi allegati e nel Disciplinare d'incarico , ivi comprese le clausole pattizie di cui al protocollo di legalità approvato dal Comune di Rueglio ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ed allegato all'Invito ed ivi compresi gli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Rueglio consultabile sul sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it/index.php/codice-disciplinare.html> , impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Rueglio nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.;

**REQUISITI DI QUALIFICAZIONE PER SERVIZI ATTINENTI ALL' ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

- di aver espletato – nel **decennio** precedente la data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse - servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria analoghi (entrambi i servizi di D.L. e C.S.E.) a quelli oggetto di affidamento relativi a lavori appartenenti a classi, categorie e importi **non inferiori ad almeno n. 2 volte ai seguenti:**

<b>Categoria</b>	<b>ID Opere D.M. 17.06.2016 (D.M. 143/2013)</b>	<b>Classi e categorie ex L 143/49</b>	<b>Identificazione delle opere</b>	<b>Importo lavori (euro)</b>
<b>EDILIZIA</b>	<b>E.22</b>	I/e	Interventi di restauro, risanamento conservativo, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs n. 42/2004	<b>424.100,00</b>
<b>STRUTTURE</b>	<b>S.04</b>	IX/b	Strutture o parti di strutture in muratura, legno	<b>89.000,00</b>
<b>IMPIANTI</b>	<b>IA.01</b>	III/a	Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica	<b>19.900,00</b>
<b>IMPIANTI</b>	<b>IA.02</b>	III/b	Impianti di climatizzazione	<b>16.500,00</b>
<b>IMPIANTI</b>	<b>IA.03</b>	III/c	Impianti elettrici in genere	<b>29.500,00</b>

## **TRATTAMENTO DATI**

I dati di cui alla presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la stessa viene resa.

Data \_\_\_\_\_

DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

## **N.B**

*Allegare copia fotostatica di un documento di identità dei dichiaranti in corso di validità*

### **Modalità di compilazione:**

La presente dichiarazione, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, deve essere sottoscritta:

- 1) dal candidato, se trattasi di professionista singolo;
- 2) dal legale rappresentante che dichiari di averne i poteri in caso di Studio associato, ovvero da tutti gli associati;
- 3) dal legale rappresentante del capogruppo, se trattasi di associazione temporanea costituita;
- 4) dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppato, se trattasi di associazione temporanea, Consorzio Ordinario, GEIE costituendi;
- 5) dal legale rappresentante, se trattasi di società di professionisti o di società di ingegneria;

## Allegato 2

alla Lettera di Invito a presentare offerta per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria di importo superiore ad €. 40.000,00 e inferiore ad €.100.000,00 con procedura negoziata. PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS. INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE. (CIG 6774184979 - CUP E49J15000130001)

### Avvertenza:

La successiva dichiarazione – a pena di esclusione - dovrà essere resa:

1. dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
2. da un socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
3. dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
4. dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

La dichiarazione – a pena di esclusione – dovrà essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della Lettera di Invito , qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La successiva dichiarazione **non deve essere resa** dal sottoscrittore della domanda di partecipazione (Allegato 1) che già riporta le stesse dichiarazioni.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

IN QUALITA' di \_\_\_\_\_

DELL' OPERATORE \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE (via, n. civico e c.a.p.) \_\_\_\_\_

SEDE OPERATIVA (via, n. civico e c.a.p.) \_\_\_\_\_

ai fini della partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi tecnici indicati in oggetto , consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici, rende la seguente dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

## DICHIARA

di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
  - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
- h) che, in relazione alla propria residenza, il Tribunale competente è quello di :

\_\_\_\_\_, con il seguente indirizzo pec : \_\_\_\_\_

(luogo e data di firma)

....., lì .....

(firma del dichiarante)

.....

***N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.***



## Allegato 3

alla Lettera di Invito a presentare offerta per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria di importo superiore ad €. 40.000,00 e inferiore ad €. 100.00000 con procedura negoziata. PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS. INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE. (CIG 6774184979 - CUP E49J15000130001)

### PATTO DI INTEGRITÀ

(L. 190/2012 - Piano anticorruzione)

**OGGETTO:** affidamento, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dell' INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE relativamente all'intervento denominato PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS. (CIG 6774184979 - CUP E49J15000130001)

### TRA

il Sig. MONGIOVETTO Geometra Claudio che dichiara di intervenire in quest'atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del **COMUNE DI RUEGLIO** (C.F. 84003670019) che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico;

### E

Il Sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_, iscritto all'albo professionale

dell'Ordine \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_

al n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

con espresso riferimento all'Operatore economico che rappresenta,

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta o richiesta **da ciascun partecipante o richiedente relativamente alla gara in oggetto**. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del soggetto Concorrente/Richiedente comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di RUEGLIO e dei partecipanti alla gara di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori del Comune di RUEGLIO impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché della sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il Comune di RUEGLIO si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara di cui al presente patto di integrità.

Il sottoscritto soggetto Concorrente/Richiedente si impegna a segnalare al Segretario Comunale- Responsabile della prevenzione del Comune di RUEGLIO ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti di un proprio dipendente, agente o rappresentante, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, fornendo elementi comprovabili a sostegno, nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento/aggiudicazione della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti. Tale obbligo non è sostitutivo della denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione distorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

Il sottoscritto soggetto Concorrente/Richiedente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto soggetto Concorrente/Richiedente si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di RUEGLIO, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito

della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto soggetto Concorrente/Richiedente prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- a) **esclusione dalla procedura di gara ancora in corso**
- b) **risoluzione del contratto con incameramento della cauzione provvisoria o definitiva;**
- c) **esclusione del Concorrente/Richiedente dalle gare indette dal Comune di RUEGLIO in applicazione, ove ne ricorrano i presupposti, dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, nonché per cinque anni;**
- d) **responsabilità per danno arrecato al Comune di RUEGLIO nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore.**

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune di RUEGLIO e i Concorrenti/Richiedenti e tra gli stessi sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA



# Allegato 4

alla Lettera di Invito a presentare offerta per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria di importo superiore ad €. 40.000,00 e inferiore ad €.100.000,00 con procedura negoziata. PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI - LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO KA D-MESANIS. INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE. (CIG 6774184979 - CUP E49J15000130001)

## PROPOSTA STRUTTURA OPERATIVA DICHIARAZIONE D'IMPEGNO COMPONENTI

I sottoscritti:

1. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_
  
2. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_
  
3. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_
  
4. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_
  
5. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_

## D I C H I A R A N O   E D   A T T E S T A N O

*(È obbligatorio barrare le caselle corrispondenti, in caso contrario non sarà ritenuta valida la dichiarazione)*

1. di voler partecipare alla procedura negoziata di cui all'oggetto in Associazione Temporanea di Imprese , ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016;
2. di utilizzare il seguente tipo di raggruppamento (se del caso):

orizzontale                       verticale                       misto

con le seguenti quote di partecipazione:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

3. di impegnarsi, se aggiudicatari della gara, a conferire, con un unico atto notarile, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza al professionista qualificato come capogruppo/mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
4. di nominare fin d'ora MANDATARIO/CAPOGRUPPO il seguente professionista :

\_\_\_\_\_

5. che i componenti della Struttura Operativa che si propone sono i seguenti:

### **COORDINATORE RESPONSABILE DELLA DIREZIONE LAVORI (CAPOGRUPPO):**

Nominativo \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

### **COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE:**

Nominativo \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

### **RESTAURATORE DI BENI CULTURALI A SUPPORTO DELLA DIREZIONE LAVORI:**

Nominativo \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

**EVENTUALI ALTRI PROFESSIONISTI CHE SI OCCUPERANNO DELLA DIREZIONE LAVORI:**

Nominativo \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

ruolo e funzioni nell'incarico \_\_\_\_\_

Nominativo \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

ruolo e funzioni nell'incarico \_\_\_\_\_

Nominativo \_\_\_\_\_

Iscritto all'Ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

ruolo e funzioni nell'incarico \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

**I DICHIARANTI**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**N.B**

*Allegare copia fotostatica di un documento di identità dei dichiaranti in corso di validità*

**Modalità di compilazione:**

**La presente istanza, corredata da fotocopia del documento di identità dei sottoscrittori, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento;**

## DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

### PROGRAMMA “6000 CAMPANILI” – LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO “KA ‘D-MESANIS”

DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE. (CIG 6774184979)

L'anno duemilasedici, il giorno ..... del mese di ....., presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Rueglio in Piazza Municipio 1, Rueglio (TO),

#### tra i Signori:

- Geom. Claudio MONGIOVETTO , nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Rueglio, nato a ..... , il ....., domiciliato per la sua carica presso la sede del Comune di Rueglio in Piazza Municipio 1 , Rueglio (TO), P.IVA 02635900018, abilitato alla stipula del presente contratto ex art. 107, comma 3, lettera c, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Committente";
- ....., nato a ..... il ....., C.F. .... iscritto all'albo professionale dell'Ordine ..... della Provincia di ....., al n. ...., nella sua funzione di .....con sede in ....., di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Affidatario";

#### Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. .... del ..... è stato affidato a ..... il servizio di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento denominato “PROGRAMMA “6000 CAMPANILI” – LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO “KA ‘D-MESANIS”, per un compenso di € ....., oltre contributi previdenziali ed assistenziali ed I.V.A.;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1

##### *Oggetto dell'incarico*

Il Committente, con le modalità riportate nel presente Disciplinare assegna all'Affidatario, che accetta, l'incarico professionale per la Direzione dei Lavori ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento denominato “PROGRAMMA “6000 CAMPANILI” – LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO DENOMINATO “KA ‘D-MESANIS”.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto delle disposizioni legislative, regolamentari e norme tecniche vigenti, nonché sotto il coordinamento e le indicazioni del responsabile del procedimento.

L'Affidatario dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto degli indirizzi concordati con l'Amministrazione comunale e delle indicazioni previste dall'art. 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 , delle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo IX, capi I e II, nonché degli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del D.P.R. 05.10.2010 N° 207 e del D.Lgs n° 81/2008.

**ART. 2**  
*Impegno delle parti*

Il Committente garantirà l'accesso all'area ed agli edifici, alle cartografie (o altri elementi) da essa posseduta nonché l'accesso ai propri uffici per il reperimento di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del servizio affidato.

L'Affidatario si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, anche per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti.

E' tuttavia consentito che il tecnico possa avvalersi di propri collaboratori specializzati. Resta ferma la necessità che ogni atto dell'incarico sia sottoscritto anche dal tecnico titolare dell'affidamento, il quale sarà unico responsabile nei confronti di terzi.

L'affidatario si impegna:

- ad istituire una sede operativa a distanza tale da garantire il raggiungimento del cantiere, con mezzi di ordinaria disponibilità, entro 1 (una) ora dalla convocazione o dal verificarsi di qualsiasi situazione che richieda la presenza del professionista in cantiere o presso la sede dell'Amministrazione Comunale.
- a condurre la direzione dei lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione conformemente a quanto disposto dalle normative in vigore ed a svolgere personalmente sopralluoghi in cantiere, oltre a quelli eseguiti dai propri collaboratori adeguatamente qualificati, in ragione di almeno uno alla settimana per tutta la durata di esecuzione dei lavori.

In relazione all'incarico di Direzione Lavori l'Affidatario dovrà, con periodicità mensile, trasmettere tempestivamente all'Ufficio Tecnico comunale un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni ed in particolare:

- descrizione lavori eseguiti;
- calendario con indicazione delle giornate con condizioni atmosferiche tali da precludere parzialmente od integralmente le attività lavorative in cantiere;
- situazione contabile;
- scostamenti rispetto a cronoprogramma lavori redatto;
- stralcio per il periodo interessato del giornale lavori redatto sottoscritto da D.L. e impresa;
- segnalazioni varie ed eventuali di rilievo.

Al fine di rispettare le scadenze di legge relative alla trasmissione all'Osservatorio dei Lavori pubblici, il Direttore dei Lavori si impegna a fornire senza ritardo alcuno al Responsabile del procedimento le informazioni relative. Qualora per tardiva comunicazione, da parte del Direttore dei Lavori, di tali dati alla stazione appaltante l'Osservatorio formulasse contestazioni od applicasse sanzioni al Comune di Rueglio o suoi dipendenti, ciò potrà costituire causa di risoluzione del rapporto contrattuale; il professionista incaricato sarà inoltre tenuto al rimborso dei danni causati.

**ART. 3**  
*Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico*

Tutta la documentazione e gli elaborati tecnici redatti in conformità alle leggi e regolamenti vigenti in materia, prodotti in numero di copie sufficienti allo svolgimento delle procedure sopra specificate, dovranno essere consegnati dal professionista incaricato alla stazione appaltante, oltre che in formato cartaceo, anche su supporto informatico (formato .pdf e/o .dwg) e rimangono di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Rueglio.

Quanto sopra da concordare con il Responsabile del Procedimento.

**ART. 4**  
*Compenso professionale*

Il compenso professionale, riferito alle prestazioni effettuate nel rispetto della presente convenzione, al netto del ribasso offerto, pari al ..... %, e nel rispetto delle indicazioni previste nella lettera d'invito per l'affidamento dell'incarico. L'importo è pari ad € .....

A detto compenso si dovrà aggiungere il Contributo Integrativo nella misura prevista dalla legge secondo l'Ordine e/o Collegio professionale di appartenenza – oltre all'I.V.A. in vigore.

Il compenso di cui sopra (che il Comune si impegna a riconoscere al tecnico incaricato solo ed esclusivamente in caso di concreta erogazione del contributo concesso con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, emesso di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 23 del 28.01.2015, giusto D.M.II.TT. n° 29 del 30.01.2015 di approvazione dell'Elenco degli interventi ammessi a finanziamento) resterà immutato anche nel caso di sopravvenienza di nuove tariffe professionali, salvo diverse disposizioni di legge.

Il compenso professionale si intende anche comprensivo delle eventuali prestazioni di assistenza e consulenza con gli organi esecutivi (Sindaco, Giunta Comunale, Consiglio Comunale), delle prestazioni di assistenza e consulenza con altri organi rappresentativi e consultivi e delle eventuali riunioni da tenersi presso le competenti sedi di volta in volta comunicate che si rendessero necessarie allo svolgimento dell'incarico conferito e delle eventuali spese per la vidimazione delle parcelle professionali (se richieste).

Nell'onorario per la direzione lavori deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Per il corretto svolgimento dei servizi affidati, il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare.

## **ART. 5**

### *Modalità di pagamento del compenso professionale*

I compensi e spese per le attività di direzione, misura e contabilità dei lavori e coordinamento in fase di esecuzione saranno liquidati con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico in base ad acconti corrisposti in occasione dell'emissione di ogni stato d'avanzamento dei lavori determinati applicando al 100% del compenso professionale la corrispondente aliquota di avanzamento lavori risultante dal SAL stesso, entro 60 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

Le competenze di Direzione Lavori e sicurezza saranno corrisposte fino al 90%, il residuo 10% sarà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo entro 60 giorni dalla data di ricevimento della regolare fattura.

Eventuali modifiche riguardanti la liquidazione dei suddetti corrispettivi potranno essere richieste dall'Affidatario, ma dovranno essere autorizzate dal Committente.

## **ART. 6**

### *Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ed al patto di integrità*

L'Affidatario è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

L'incaricato è tenuto altresì al rispetto delle prescrizioni contenute nel Patto di Integrità del Comune di Rueglio, approvato con D.G.C. n. 50 dell'08.10.2014, dando atto che l'inosservanza delle disposizioni ivi contenute è causa di risoluzione del contratto; si da atto che ne viene consegnata copia alla stipula del presente contratto.

## **ART. 7**

### *Responsabilità e Coperture Assicurative*

L'Affidatario assume la piena responsabilità per la buona e puntuale esecuzione dei lavori e delle forniture in conformità ai progetti approvati, ai patti contrattuali ed alle disposizioni impartite dal Committente.

Il professionista risponde altresì dei danni arrecati a terzi per imperizia, imprudenza o negligenza sua o di altro personale incaricato dell'espletamento del presente incarico.

L'Affidatario dovrà presentare, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio, (e comunque prima di conseguire qualsiasi compenso), idonea garanzia professionale a copertura della responsabilità di cui al presente articolo.

## **ART. 8**

### *Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa*

L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, potrà avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune di Rueglio si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verificano accertate infrazioni da parte dell'incaricato.

In caso di risoluzione saranno poste a carico dell'incaricato le spese conseguenti al conferimento dell'incarico stesso ad altro professionista.

L'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il professionista senza che questi possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per gli onorari che per i rimborsi spese, sia per qualsiasi altro tipo di prestazioni.

## **ART. 9**

### *Richiamo alle norme di legge*

Per quanto non previsto nel presente disciplinare le parti contrattuali rinviano alla disciplina prevista dal Codice Civile in materia di contratto di prestazione d'opera intellettuale, oltre al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50.

**ART. 10**

*Efficacia*

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti e la sua efficacia terminerà con l'espletamento di tutte le attività in esso comprese.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenute.

**ART. 11**

*Registrazione*

La presente convenzione verrà registrata solamente in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131 ed è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art.25 della Tabella, allegato B, annessa al D.P.R. 26 ottobre 1972, n.642.

Redatto in doppio originale, viene letto, confermato e sottoscritto.

IL COMMITTENTE

L'AFFIDATARIO